

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ТИС (филиала) ДГТУ  
Е.А. Дрофа

**АННОТАЦИИ**  
**рабочих программ дисциплин**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Охрана труда» Повышение квалификации для руководителей и  
специалистов предприятий**

Закреплены за кафедрой «Сервис»

Учебный план

vd430301-19-ОХРТ.plx

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**МОДУЛЬ 1. ОБЩИЙ КУРС . ОХРАНА ТРУДА В  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Система управления охраной труда**

аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Сервис**

Учебный план vd430301-19-ОХРТ.plx  
"Охрана труда"Повышение квалификации для руководителей и специалистов предприятий

Форма обучения **очно-заочная**

Программу составил(и): д.э.н., Доцент, Лазарева Н.В.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	1		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	36	36	36	36

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	В результате освоения содержания программы слушатель должен знать:
1.2	- приоритетные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда;
1.3	- влияние трудовой деятельности и производственной среда на человека;
1.4	- структуру системы государственного управления охраной труда;
1.5	- теоретическую основу, принципы и систему управления профессиональными рисками;
1.6	- оценку профессиональных рисков на конкретных производствах;
1.7	- технические и организационные принципы оздоровления труда;
1.8	- виды несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и порядок их расследования.
1.9	Слушатель должен уметь:
1.10	- осуществлять анализ законов, приказов и т.д.
1.11	- разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);
1.12	- применять средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с существующими нормативными правовыми актами;
1.13	- осуществлять разработку системы управления охраной труда;
1.14	- осуществлять организацию функционирования системы управления охраной труда.
1.15	Слушатель расширит опыт:
1.16	- анализа нормативных документов;
1.17	- анализа потенциальной опасности воздействия на работающих факторов профессионального риска;
1.18	- разработки и организации функционирования системы управления охраной труда;
1.19	- обоснования выбора средств индивидуальной и коллективной защиты работающих;
1.20	- оценки потенциальной опасности факторов профессионального риска;
1.21	- самооценки собственных профессиональных компетенций по данному вопросу.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основные вредные производственные факторы условий труда, профессиональные заболевания
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Итоговый зачет

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью в соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документа в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	действующее законодательство
Уровень 3	требования нормативных документов
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	ориентироваться в действующем законодательстве
Уровень 3	осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами проведения анализа изучения нормативных документов
Уровень 2	анализом действующего законодательства и требований нормативных документов
Уровень 3	теоретическими основами, принципами и системой управления профессиональными рисками на базе требований нормативных документов
<b>ПК-1.2: способность осуществлять сбор , хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	способы сбора информации

Уровень 2	способы хранения и обработки информации в своей профессиональной деятельности
Уровень 3	способы разработки и организации функционирования системы управления охраной труда;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять анализ законов, приказов и т.д.
Уровень 2	разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);
Уровень 3	осуществлять разработку системы управления охраной труда;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методом проведения анализа потенциальной опасности воздействия на работающих факторов профессионального риска;
Уровень 2	разработкой и организацией функционирования системы управления охраной труда;
Уровень 3	обоснованием выбора средств индивидуальной и коллективной защиты работающих;

**ПК-1.3: умение проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, осуществлять обеспечение обучения по охране труда**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документы по проведения вводного инструктажа по охране труда
Уровень 2	сроки проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажей
Уровень 3	методы и приемы проведения обучения по охране труда
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить вводный инструктаж по охране труда
Уровень 2	разрабатывать документацию для проведения инструктажей
Уровень 3	организовать обучение и проведения инструктажей по охране труда на предприятии
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	разработкой локальных нормативных документов в области охраны труда на предприятии (организации);
Уровень 2	методикой проведения всех видов инструктажей
Уровень 3	интерактивными формами проведения обучения по охране труда

**ПК-1.4: способность осуществлять организацию работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документы по осуществлению расследования несчастных случаев на производстве
Уровень 2	перечень профессиональных заболеваний работников предприятия
Уровень 3	сроки и порядок расследования несчастных случаев на производстве
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать расследование несчастных случаев на производстве
Уровень 2	разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации) по расследованию несчастных случаев на производстве
Уровень 3	ликвидировать последствия несчастных случаев на предприятии (организации) и разработать мероприятия по предотвращению подобных несчастных случаев
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	анализом нормативных документов РФ о труде и отдыхе работников
Уровень 2	методикой оценки потенциальной опасности факторов профессионального риска
Уровень 3	организацией работ по расследованию несчастных случаев на производстве

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1	- приоритетные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда; - влияние трудовой деятельности и производственной среда на человека; - структуру системы государственного управления охраной труда; - теоретическую основу, принципы и систему управления профессиональными рисками; - оценку профессиональных рисков на конкретных производствах;- технические и организационные принципы оздоровления труда; - виды несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и порядок их расследования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять анализ законов, приказов и т.д.</li><li>- разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);</li><li>- применять средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с существующими нормативными правовыми актами;</li></ul>
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3	<ul style="list-style-type: none"><li>- методами и приемами разработки системы управления охраной труда;</li><li>- организацией функционирования системы управления охраной труда.</li></ul>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**МОДУЛЬ 2. СПЕЦИАЛЬНЫЙ КУРС.  
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ  
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА  
ПРЕДПРИЯТИИ**

**Основные вредные производственные факторы  
условий труда, профессиональные заболевания  
аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой

**Сервис**

Учебный план

vd430301-19-ОХРТ.plx

"Охрана труда"Повышение квалификации для руководителей и специалистов предприятий

Форма обучения

**очно-заочная**

Программу составил(и):

д.э.н., Доцент, Лазарева Н.В.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	1		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Сам. работа	10	10	10	10
Итого	34	34	34	34

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	В результате освоения содержания программы слушатель должен знать:
1.2	- приоритетные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда;
1.3	- влияние трудовой деятельности и производственной среда на человека;
1.4	- структуру системы государственного управления охраной труда;
1.5	- теоретическую основу, принципы и систему управления профессиональными рисками;
1.6	- оценку профессиональных рисков на конкретных производствах;
1.7	- технические и организационные принципы оздоровления труда;
1.8	- виды несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и порядок их расследования.
1.9	Слушатель должен уметь:
1.10	- осуществлять анализ законов, приказов и т.д.
1.11	- разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);
1.12	- применять средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с существующими нормативными правовыми актами;
1.13	- осуществлять разработку системы управления охраной труда;
1.14	- осуществлять организацию функционирования системы управления охраной труда.
1.15	Слушатель расширит опыт:
1.16	- анализа нормативных документов;
1.17	- анализа потенциальной опасности воздействия на работающих факторов профессионального риска;
1.18	- разработки и организации функционирования системы управления охраной труда;
1.19	- обоснования выбора средств индивидуальной и коллективной защиты работающих;
1.20	- оценки потенциальной опасности факторов профессионального риска;
1.21	- самооценки собственных профессиональных компетенций по данному вопросу.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Система управления охраной труда
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Итоговый зачет

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью в соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документа в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	действующее законодательство
Уровень 3	требования нормативных документов
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	ориентироваться в действующем законодательстве
Уровень 3	осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами проведения анализа изучения нормативных документов
Уровень 2	анализом действующего законодательства и требований нормативных документов
Уровень 3	теоретическими основами, принципами и системой управления профессиональными рисками на базе требований нормативных документов

<b>ПК-1.2: способность осуществлять сбор , хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	способы сбора информации

Уровень 2	способы хранения и обработки информации в своей профессиональной деятельности
Уровень 3	способы разработки и организации функционирования системы управления охраной труда;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять анализ законов, приказов и т.д.
Уровень 2	разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);
Уровень 3	осуществлять разработку системы управления охраной труда;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методом проведения анализа потенциальной опасности воздействия на работающих факторов профессионального риска;
Уровень 2	разработкой и организацией функционирования системы управления охраной труда;
Уровень 3	обоснованием выбора средств индивидуальной и коллективной защиты работающих;

**ПК-1.3: умение проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, осуществлять обеспечение обучения по охране труда**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документы по проведения вводного инструктажа по охране труда
Уровень 2	сроки проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажей
Уровень 3	методы и приемы проведения обучения по охране труда
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить вводный инструктаж по охране труда
Уровень 2	разрабаывать документацию для проведения инструктажей
Уровень 3	организовать обучение и проведения инструктажей по охране труда на предприятии
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	разработкой локальных нормативных документов в области охраны труда на предприятии (организации);
Уровень 2	методикой проведения всех видов инструктажей
Уровень 3	интерактивными формами проведения обучения по охране труда

**ПК-1.4: способность осуществлять организацию работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	номативные документы по осуществлению расследования несчастных случаев на производстве
Уровень 2	перчень профессиональных заболеваний работников предприятия
Уровень 3	сроки и порядок расследования несчастных случаев на производстве
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать расследование несчастных случаев на производстве
Уровень 2	разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации) по расследованию несчастных случаев на производстве
Уровень 3	ликвидировать последствия несчастных случаев на предприятии (организации) и разработать мероприятия по предотвращению подобных несчастных случаев
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	анализом нормативных документов РФ о труде и отдыхе работников
Уровень 2	методикой оценки потенциальной опасности факторов профессионального риска
Уровень 3	организацией работ по расследованию несчастных случаев на производстве

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1	- приоритетные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда; - влияние трудовой деятельности и производственной среда на человека; - структуру системы государственного управления охраной труда; - теоретическую основу, принципы и систему управления профессиональными рисками; - оценку профессиональных рисков на конкретных производствах; - технические и организационные принципы оздоровления труда; - виды несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и порядок их расследования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>



3.2	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять анализ законов, приказов и т.д.</li><li>- разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);</li><li>- применять средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с существующими нормативными правовыми актами;</li></ul>
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3	<ul style="list-style-type: none"><li>- методами и приемами разработки системы управления охраной труда;</li><li>- организацией функционирования системы управления охраной труда.</li></ul>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2021 г.

**МОДУЛЬ 3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ  
Итоговый зачет**

**аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Сервис**

Учебный план vd430301-19-ОХРТ.plx  
"Охрана труда"Повышение квалификации для руководителей и специалистов предприятий

Форма обучения **очно-заочная**

Программу составил(и): **д.э.н., Доцент, Лазарева Н.В.**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	1		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	2	2	2	2

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	В результате освоения содержания программы слушатель должен знать:
1.2	- приоритетные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда;
1.3	- влияние трудовой деятельности и производственной среда на человека;
1.4	- структуру системы государственного управления охраной труда;
1.5	- теоретическую основу, принципы и систему управления профессиональными рисками;
1.6	- оценку профессиональных рисков на конкретных производствах;
1.7	- технические и организационные принципы оздоровления труда;
1.8	- виды несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и порядок их расследования.
1.9	Слушатель должен уметь:
1.10	- осуществлять анализ законов, приказов и т.д.
1.11	- разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);
1.12	- применять средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с существующими нормативными правовыми актами;
1.13	- осуществлять разработку системы управления охраной труда;
1.14	- осуществлять организацию функционирования системы управления охраной труда.
1.15	Слушатель расширит опыт:
1.16	- анализа нормативных документов;
1.17	- анализа потенциальной опасности воздействия на работающих факторов профессионального риска;
1.18	- разработки и организации функционирования системы управления охраной труда;
1.19	- обоснования выбора средств индивидуальной и коллективной защиты работающих;
1.20	- оценки потенциальной опасности факторов профессионального риска;
1.21	- самооценки собственных профессиональных компетенций по данному вопросу.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основные вредные производственные факторы условий труда, профессиональные заболевания
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Система управления охраной труда

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.1: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью в соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документа в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	действующее законодательство
Уровень 3	требования нормативных документов
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	ориентироваться в действующем законодательстве
Уровень 3	осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами проведения анализа изучения нормативных документов
Уровень 2	анализом действующего законодательства и требований нормативных документов
Уровень 3	теоретическими основами, принципами и системой управления профессиональными рисками на базе требований нормативных документов

<b>ПК-1.2: способность осуществлять сбор , хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	способы сбора информации

Уровень 2	способы хранения и обработки информации в своей профессиональной деятельности
Уровень 3	способы разработки и организации функционирования системы управления охраной труда;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять анализ законов, приказов и т.д.
Уровень 2	разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);
Уровень 3	осуществлять разработку системы управления охраной труда;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методом проведения анализа потенциальной опасности воздействия на работающих факторов профессионального риска;
Уровень 2	разработкой и организацией функционирования системы управления охраной труда;
Уровень 3	обоснованием выбора средств индивидуальной и коллективной защиты работающих;

**ПК-1.3: умение проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, осуществлять обеспечение обучения по охране труда**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные документы по проведения вводного инструктажа по охране труда
Уровень 2	сроки проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажей
Уровень 3	методы и приемы проведения обучения по охране труда
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить вводный инструктаж по охране труда
Уровень 2	разрабаывать документацию для проведения инструктажей
Уровень 3	организовать обучение и проведения инструктажей по охране труда на предприятии
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	разработкой локальных нормативных документов в области охраны труда на предприятии (организации);
Уровень 2	методикой проведения всех видов инструктажей
Уровень 3	интерактивными формами проведения обучения по охране труда

**ПК-1.4: способность осуществлять организацию работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	номативные документы по осуществлению расследования несчастных случаев на производстве
Уровень 2	перчень профессиональных заболеваний работников предприятия
Уровень 3	сроки и порядок расследования несчастных случаев на производстве
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать расследование несчастных случаев на производстве
Уровень 2	разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации) по расследованию несчастных случаев на производстве
Уровень 3	ликвидировать последствия несчастных случаев на предприятии (организации) и разработать мероприятия по предотвращению подобных несчастных случаев
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	анализом нормативных документов РФ о труде и отдыхе работников
Уровень 2	методикой оценки потенциальной опасности факторов профессионального риска
Уровень 3	организацией работ по расследованию несчастных случаев на производстве

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1	- приоритетные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда; - влияние трудовой деятельности и производственной среда на человека; - структуру системы государственного управления охраной труда; - теоретическую основу, принципы и систему управления профессиональными рисками; - оценку профессиональных рисков на конкретных производствах; - технические и организационные принципы оздоровления труда; - виды несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и порядок их расследования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять анализ законов, приказов и т.д.</li><li>- разрабатывать и актуализировать локальные нормативные документы в области охраны труда на предприятии (организации);</li><li>- применять средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с существующими нормативными правовыми актами;</li></ul>
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3	<ul style="list-style-type: none"><li>- методами и приемами разработки системы управления охраной труда;</li><li>- организацией функционирования системы управления охраной труда.</li></ul>