



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г.СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ)**

ПРИНЯТО

на заседании Учёного совета ТИС
Протокол № 7 от «29» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ Е.А.Дрофа
«29» апреля 2020 г.

Номер регистрации 91

ОПИСАНИЕ

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

38.03.01 «Экономика»

(код и наименование направления подготовки)

Финансы и кредит

наименование профиля

очная, заочная, очно-заочная
форма обучения

2020

год(ы) начала подготовки

Согласовано:

Представитель работодателя
ООО «РР-ИКС»
Генеральный директор
_____ И.С. Парменов
подпись
«28» апреля 2020 г.
печать организации



Согласовано:

Представитель работодателя
ООО «Флориса»
Директор
_____ О.А. Шведов
подпись
«28» апреля 2020 г.
печать организации



Ставрополь
2020

Лист согласования ОПОП ВО


Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю «Финансы и кредит» разработана выпускающей кафедрой «Экономика и менеджмент».

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:


Профессор каф. ЭиМ


подпись Н.Н. Воробьев
«28» апреля 2020 г.

доцент каф. ЭиМ


подпись И.А. Зайченко
«28» апреля 2020 г.

доцент каф. ЭиМ



подпись Е.И. Кривоко́ра
«28» апреля 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой

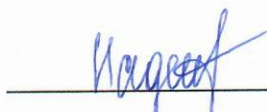

подпись Ю.Н. Кривоко́ра
«28» апреля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе


Л.В. Семенова

Председатель студенческого совета ТИС


А.Е. Надеина



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г.СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ)**

ПРИНЯТО

на заседании Учёного совета ТИС
Протокол №___от «___»_____2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ Е.А.Дрофа
«___»_____2020 г.

Номер регистрации_____

ОПИСАНИЕ

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

38.03.01 «Экономика»

(код и наименование направления подготовки)

Финансы и кредит

наименование профиля

очная, очно-заочная, заочная

форма обучения

2020

год(ы) начала подготовки

Согласовано:

Представитель работодателя
ООО «РР-ИКС»
Генеральный директор
_____ И.С. Парменов

Подпись
«___»_____2020 г.

Согласовано:

Представитель работодателя
ООО «Флорида»
директор
_____ О.А. Шведов

Подпись
«___»_____2020 г.

Ставрополь
2020

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю «Финансы и кредит» разработана выпускающей кафедрой «Экономика и менеджмент».

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Профессор каф. ЭиМ

_____ Н.Н. Воробьев
подпись
«__» _____ 20__ г.

доцент каф. ЭиМ

_____ И.А.Зайченко
подпись
«__» _____ 20__ г.

доцент каф. ЭиМ

_____ Е.И.Кривокора
подпись
«__» _____ 20__ г.

Зав. выпускающей кафедрой

_____ Ю.Н.Кривокора
подпись
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе

_____ Л.В. Семенова

Председатель студенческого совета ТИС

_____ А.Е.Надеина

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
Аннотация основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	12
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	15
2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	15
2.2 Цель и задачи ОПОП ВО	16
2.3 Требования к абитуриенту	17
2.4 Направленность ОПОП ВО	17
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику	18
2.6 Трудоемкость ОПОП ВО	18
2.7 Срок получения образования по ОПОП ВО	18
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	18
3.1 Область профессиональной деятельности выпускника	18
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	19
3.3 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника	19
3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	19
3.5 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом	21
3.6 Ключевые партнеры образовательной программы	22
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	23
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	26
5.1 Учебный план	26
5.2 Календарный учебный график	27
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	27
5.4 Программы практик	27
5.5 Программа государственной итоговой аттестации	28
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	29
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	29

6	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	30
6.1	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	30
6.2	Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	32
6.3	Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	33
7	ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	34
8	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	36
	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	38

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2 Календарный учебный график

Приложение 3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4 Программы практик

Приложение 5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Приложение 6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Приложение 7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации

Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО

Приложение 9 Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО

Приложение 10 Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО

Приложение 11 Справка о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП ВО

Приложение 12 Общие сведения о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО (свод.)

Приложение 13 Рецензия работодателя

Аннотация

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Образовательная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327.

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов (при наличии).

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик (научно-исследовательской работы), программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Цели образовательной программы

Главной целью ОПОП ВО является обеспечение подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»), способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции экономистов на предприятиях, и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата.

Целью основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», в области воспитания является:

– развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности;

- воспитание патриотизма, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;
- воспитание организованности, способности к работе с различными социальными группами населения, умения достигать взаимопонимания с другими людьми, коллективом;
- воспитание ответственности, гражданственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Целью основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», в области обучения является:

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- получение высшего профессионально профилированного и углубленного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в области создания конкурентоспособных бытовых машин и приборов и их обслуживания, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и успешности выпускника на рынке труда в соответствии с профилем подготовки.

Трудоемкость образовательной программы составляет 240 з.е.

Срок получения образования по образовательной программе составляет 4,5 года по заочной форме обучения.

Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам – бакалавр.

Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- учетная;
- расчетно-финансовая.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, осваивающих образовательную программу

Для разработки настоящей ООП ВО выбраны следующие профессиональные стандарты:

ПС № 430 «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 г. №238н. В соответствии с выбранным профессиональным стандартом основным видом деятельности специалиста является обеспечение проведения микрофинансовых операций (08.003). Основной целью профессиональной деятельности является обеспечить доступное финансирование для населения и организаций малого бизнеса. Возможные наименования должностей, профессий: старший специалист по микрофинансовым операциям, ведущий специалист по микрофинансовым операциям.

- ПС № 439 «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. №167н. В соответствии с выбранным профессиональным стандартом основным видом деятельности специалиста является финансовое консультирование (08.008). Основной целью профессиональной деятельности является обеспечение инвестиционной эффективности и оптимальных условий совершения финансовых сделок клиента с поставщиком финансовых услуг. Возможные наименования должностей, профессий: финансовый консультант-стажер, младший финансовый консультант, специалист (тьютор) по финансовому просвещению.

- ПС № 442 «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. №171н. В соответствии с выбранным профессиональным стандартом основным видом деятельности специалиста по ипотечному кредитованию является предоставление юридическим и (или) физическим лицам долгосрочных кредитов под залог недвижимого имущества (08.011). Основной целью профессиональной деятельности является организация и обеспечение проведения сделок ипотечного кредитования по залог недвижимого имущества с участием юридических и (или) физических лиц. Возможные наименования должностей, профессий: специалист по ипотечному кредитованию, кредитный работник, кредитный менеджер, кредитный консультант, кредитный контролер, кредитный советник, экономист по кредитной работе.

- ПС № 448 «Специалист по корпоративному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. В соответствии с выбранным профессиональным стандартом основным видом деятельности специалиста Предоставление кредитов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (08.015). Основной целью профессиональной деятельности является предоставление юридическим лицам доступа к банковским кредитным продуктам, сопровождение кредитных операций с юридическими лицами, консультирование и сопровождение заемщиков. Возможные наименования должностей, профессий: кредитный менеджер, кредитный консультант, кредитный контролер, специалист по сопровождению кредитных операций с юридическими лицами, специалист по кредитованию юридических лиц.

- ПС № 459 «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 г. №605н. В соответствии с выбранным профессиональным стандартом основным видом деятельности специалиста является статистическая деятельность (08.022). Основной целью профессиональной деятельности является совершенствование, развитие и разработка статистической теории и методологии; сбор, обработка, систематизация и обобщение массовой информации о состоянии и развитии естественных, гуманитарных (социальных, экономических, демографических), технических и медицинских процессов и явлений, ее анализ и распространение. Возможные наименования должностей, профессий: старший специалист, старший экономист, аналитик, статистик, медицинский статистик, калькулятор, расчетчик.

Ключевые партнеры образовательной программы

Кафедрой экономики и менеджмента ТИС (филиал) ДГТУ заключены договоры о сотрудничестве с ведущими организациями региона:

1. ООО «ПРОМСВЯЗЬМОНТАЖ» (договор №50 от 26.12.2018 г.);
2. АО «Электросетьсервис ЕНЭС» Южная СПБ (договор №526 от 19.12.2018 г.);
3. ООО «Агросоюз Красногвардейский» (договор №27 от 19.12.2018 г.);
4. МБУК «Центр культуры и досуга» поселка Солнечнодольск ИГО СК (договор №29 от 20.12.2018 г.);
5. ООО «Флорида» (договор №30 от 20.12.2018 г.);
6. ООО «БЕСТСОФТ» (договор №31 от 20.12.2018 г.);
7. ПАО СК «Росгосстрах» в Ставропольском крае (договор №38 от 21.12.2018 г.);
8. ООО «БАРБАРИС-ЮГ» (договор №41 от 21.12.2018 г.);
9. ООО «САВ трейд» (договор №42 от 25.12.2018 г.);
10. Ставропольский филиал ПАО «Совкомбанк» (договор №37 от 21.12.2018 г.).

Язык обучения: русский.

Annotation

the main professional educational program of higher education in the
direction of training (specialty)

38.03.01 «Economy»

the code and the name of the direction of training (specialty)

Educational professional educational program of higher education in the direction of bachelor 38.03.01 " Economics "(profile" Finance and credit") developed in accordance with the Federal state educational standard of higher education - bachelor in the direction of training 38.03.01" Economics", approved by order of the Ministry of education and science of the Russian Federation from 12.11.2015, № 1327.

This educational program of higher education is a set of basic characteristics of education (volume, content, planned results), organizational and pedagogical conditions, forms of certification necessary for the implementation of high-quality educational process in this area of training. The educational program is developed taking into account the development of science, culture, Economics, techniques, technologies and social sphere, and also taking into account the needs of the regional labour market and the requirements of professional standards (if available).

Opop VO includes the curriculum, the calendar educational schedule, working programs of disciplines, programs of practices (research work), the program of the state final certification, estimated materials (funds of estimated means), the methodical materials providing implementation of educational technology, and also other materials providing quality of preparation of the trained.

Objectives of the educational program

The main purpose of Obor IS to provide training of bachelors in the direction of 38.03.01 " Economics "(profile" Finance and credit"), able to show flexibility and activity in the changing conditions of the labor market for areas of activity within the competence of economists in enterprises, and the formation of General cultural, General professional and professional competencies in accordance with the requirements of the GEF in the undergraduate.

The purpose of the basic professional educational program of the bachelor degree in the field of training 38.03.01 "Economics", in the field of education is:

- development of students ' social and personal qualities that contribute to their creative activity, General cultural growth and social mobility;
- education of patriotism, readiness to take an active life position in modern society;
- education of organization, ability to work with different social groups, ability to reach mutual understanding with other people, team;
- education of responsibility, citizenship, understanding of social significance and social consequences of professional activity.

The purpose of the basic professional educational program of the bachelor degree in the direction of training 38.03.01 "Economics", in the field of training is:

- training in the basics of Humanities, social, economic, mathematical and natural Sciences;
- obtaining higher professionally profiled and in-depth education that allows the graduate to work successfully in the field of creating competitive household machines and devices and their maintenance, to have universal and subject-specialized competencies that contribute to social mobility and the success of the graduate in the labor market in accordance with the profile of training.

The complexity of the educational program is 240 z.e.

The term of education under the educational program is 4 years of full-time education; 4.5 years of part-time education; 4.5 years of part-time education.

Qualification (degree) is awarded to graduates of a bachelor.

Areas of professional activity and sphere of professional activity

The field of professional activity of graduates who have mastered the undergraduate program includes: economic, financial, marketing, industrial, economic and analytical services of organizations of various industries, spheres and forms of ownership; financial, credit and insurance institutions; state and municipal authorities; academic and departmental research organizations; institutions of higher and secondary vocational education, secondary General education, additional education.

The list of professional standards corresponding to the professional activity of graduates mastering the educational program

The following professional standards have been chosen for the development of this OOP:

PS № 430 "specialist in microfinance operations", approved by the order of the Ministry of labor and social protection of the Russian Federation from 22.04.2015 №238n. In accordance with the chosen professional standard, the main activity of the specialist is to ensure the conduct of microfinance operations (08.003). The main purpose of professional activity is to provide affordable financing for the population and small businesses. Possible titles of posts, professions: specialist microfinance, a leading expert on microfinance.

- PS № 439 "Specialist in financial consulting", approved by the order of the Ministry of labor and social protection of the Russian Federation from 19.03.2015 №167n. In accordance with the chosen professional standard, the main activity of the specialist is financial consulting (08.008). The main purpose of professional activity is to ensure investment efficiency and optimal conditions for financial transactions of the client with a financial service provider. Possible names of positions, professions: financial consultant-trainee, Junior financial consultant, specialist (tutor) in financial education.

- PS № 442 "mortgage lending Specialist", approved by the order of the Ministry of labor and social protection of the Russian Federation from 19.03.2015 №171n. In accordance with the chosen professional standard, the main activity of a specialist in mortgage lending is the provision of long-term loans to legal entities and (or) individuals secured by real estate (08.011). The main purpose of professional activity is the organization and conduct of mortgage transactions on the security of real estate with legal and (or) physical persons. Possible titles of posts, professions: specialist for mortgage lending, loan employee, loan Manager, loan consultant, credit controller, credit counselor, economist in credit work.

- PS № 448 "corporate lending Specialist", approved by the order of the Ministry of labor and social protection of the Russian Federation. In accordance with the chosen professional standard, the main activity of the specialist is the provision of loans to legal entities and individual entrepreneurs (08.015). The main purpose of professional activity is to provide legal entities with access to Bank credit products, support of credit operations with legal entities, consulting and support of borrowers. Possible names of positions, professions: credit Manager, credit consultant, credit controller, specialist in support of credit transactions with legal entities, specialist in lending to legal entities.

- PS No. 459 "Statistician" approved by the order of the Ministry of labour and social protection of the Russian Federation of 08.09.2015 No. 605n. According to the chosen professional standard, the main activity of a specialist is statistical activity (08.022). The main purpose of professional activity is the improvement, development and development of statistical theory and methodology; collection, processing, systematization and generalization of mass information on the state and development of natural, humanitarian (social, economic, demographic), technical and medical processes and phenomena, its analysis and dissemination. Possible job titles, professions: senior specialist, senior economist, analyst, statistician, medical statistician, calculator, calculator.

A map of professional activities is presented in the Appendix.

Key partners of the educational program

The key partners involved in the formation and implementation of Obor are:

1. JSC "TEPLOSET", Stavropol;
2. The branch of PJSC IC "Rosgosstrakh" in Stavropol region, g. Stavropol;
3. Stavropol branch of PJSC "Sovcombank", Stavropol;
4. OOO "SAV of trade", Stavropol;
5. LLC "Florida", Stavropol.

Language: Russian.

1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования(далее – ОПОП ВО)составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- «Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (новая редакция)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2015г. №1247;
- «Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.12.2018г. №1129;
- «Положение о Технологическом институте сервиса (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Ставрополе Ставропольского края (ТИС (филиал)ДГТУ в г. Ставрополе)», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 16.12.2015г. №202;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная профессиональная образовательная программа (ПООП ВО);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 27.09.2017 г. №254;
- «Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета)», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 11.04.2018г. №75;
- «Порядок разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 15.02.2017 г. №38;
- «Порядок разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++) – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 02.04.2018 г. №67;
- «Положение о Порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 28.06.2018г. №145;
- «Порядок организации учебного процесса по физической культуре (физической подготовке)», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 09.06.2015г. №92;
- «Положение о самостоятельной работе обучающихся», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 17.04.2017г. №105;
- «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 04.05.2018 г. №97;
- «Изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденные приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 25.09.2018 г. № 215;
- «Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденный приказом директора ТИС (филиала) ДГТУ Жидковым В.Е. от 16.03.2016г. №21-ОД;
- «Изменение к Порядку организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом директора ТИС (филиала) ДГТУ Жидковым В.Е. от 17.01.2017г. №06-ОД;

- «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 12.07.2016 г. №128;
- «Изменение к Положению о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры от 12.07.2016 № 128», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 19.06.2018 г. № 126;
- «Положение об итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры, не имеющих государственную аккредитацию», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 22.05.2017 г. №138;
- «Положение о рабочей программе (дисциплины, модуля, практики, научно-исследовательской работы) основной профессиональной образовательной программы высшего образования», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 27.06.2018 г. №136;
- «Положение об оценочных материалах (оценочных средствах)», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 28.06.2018 г. №144;
- «Положение об электронной информационно-образовательной среде и портфолио в Донском государственном техническом университете», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 09.11.2017г. №308;
- «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 28.06.2018г. №142;
- «Положение о системе «Контроль успеваемости и рейтинг студентов», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 29.12.2008г. №750-А;
- «Изменение к Положению о системе «Контроль успеваемости и рейтинг студентов», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 12.05.2017г. №128;
- «Положение о научно-технической библиотеке ДГТУ», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 19.05.2017г. №136;
- «Положение об электронной библиотеке ДГТУ» утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 16.05.2017г. №130;
- «Регламент работы с ЭБС», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 27.05.2015г. №83.
- «Положение о порядке зачёта результатов обучения по ранее освоенным обучающимися отдельным дисциплинам», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 28.06.2018г. №141;
- «Положение об учете и хранении результатов образовательного процесса», утвержденное приказом директора ТИС (филиала) ДГТУ Жидковым В.Е. от 30.08.2016г. №75-ОД;

- «Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 29.05.2015г. №85;
- «Положение о порядке проектирования, разработки и реализации образовательных программ в сетевой форме», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 01.12.2017г. №343;
- «Положение о порядке прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации лицами, зачисленными в Донской государственный технический университет в качестве экстернов», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 14.04.2015г. №55;
- «Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ДГТУ», утвержденный приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 19.06.2018 г. № 125;
- «Правила внутреннего распорядка обучающихся Донского государственного технического университета», утвержденные приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 16.05.2017 г. № 132;
- «Положение об индивидуальном суммарном рейтинге магистранта», утвержденное приказом ректора ДГТУ Месхи Б.Ч. от 30.05.2016г. №85.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Технологическом институте сервиса (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Ставрополе с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 06.03.2015 № 179.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик (научно-исследовательской работы) и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также

необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2 Цель и задачи ОПОП ВО

ОПОП ВО имеет своей целью документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и на этой основе формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

Профессиональная подготовка по ОПОП ВО направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Финансы и кредит» направлена на подготовку гармонично развитых специалистов, способных эффективно использовать теоретические и практические знания, умения и навыки в области экономики и их адаптации к условиям функционирования конкретных организаций и видов экономической деятельности, а также владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Финансы и кредит» является формирование социально-личностных качеств обучающихся, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, самостоятельности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Финансы и кредит» является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Финансы и кредит».

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;

– практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;

– формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура ОПОП ВО предусматривает базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую образовательной организацией. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании, или документ о высшем образовании и присвоенной квалификации. Зачисление производится согласно Правилам приема в ТИС (филиал) ДГТУ.

Желательно наличие у абитуриентов навыков и способностей, способствующих осуществлению профессиональной деятельности по выбранному направлению: логическое и аналитическое мышление, организаторские и коммуникативные навыки, инициативность и эмоциональная устойчивость.

Приветствуется участие в предметных олимпиадах, опыт научно-исследовательской работы.

2.4 Направленность ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит». Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы бакалавриата, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е, в очно-заочной и заочной формах обучения, реализуемый за один учебный год, определен вузом не более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.7 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки по заочной форме – 4,5 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается вузом индивидуально для каждого студента, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию и решению Ученого Совета вуза не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,

- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

Выпускники, освоившие ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Финансы и кредит», могут занимать должности главных бухгалтеров, работников учетных служб, бухгалтеров-аналитиков, экономистов, помощников аудиторов и консультантов в национальных и международных компаниях, как в России, так за рубежом.

Выпускники могут вести научно-исследовательскую деятельность в профильных областях: бухгалтерский учет, анализ, аудит, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Финансы и кредит» являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3.3 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- аналитическая, научно-исследовательская (основная);
- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая;
- учетная.

Программа бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности, как основной, является программой академического бакалавриата .

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована

программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- аналитическая, научно-исследовательская:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

– расчетно-экономическая:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

– организационно-управленческая;

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы; оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

- расчетно-финансовая;

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

- учетная:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3.5 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с ПС № 430 «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 г. №238н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Мониторинг спроса и предложения микрофинансового рынка.
2. Разработка коммерческих предложений для инвесторов (кредиторов).
3. Поиск и привлечение инвесторов.

В соответствии с ПС № 439 «Специалист по финансовому консультированию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. №167н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.
2. Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
3. Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности).

В соответствии с ПС № 442 «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной

защиты Российской Федерации от 19.03.2015 г. №171н., выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

- 1 Подготовка сделок кредитования корпоративных заемщиков
- 2 Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика.
- 3 Подготовка и заключение кредитного договора.
- 4 Контроль исполнения условий кредитного договора.
- 5 Работа с заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности.

В соответствии с ПС № 448 «Специалист по корпоративному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

- 1 Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию.
- 2 Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки.
- 3 Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования.
- 4 Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита.
- 5 Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию.
- 6 Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования.
- 7 Участие в развитии и совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию

В соответствии с ПС № 459 «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 г. №605н, выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

- 1 Сводка статистических данных по утвержденным методикам.
- 2 Группировка статистических данных по утвержденным методикам.
- 3 Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей.
- 4 Ведение статистических регистров.

3.6 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» являются:

- ООО «ПРОМСВЯЗЬМОНТАЖ» (договор №50 от 26.12.2018 г.);
- АО «Электросетьсервис ЕНЭС» Южная СПБ (договор №526 от 19.12.2018 г.);
- ООО «Агросоюз Красногвардейский» (договор №27 от 19.12.2018 г.);
- МБУК «Центр культуры и досуга» поселка Солнечнодольск ИГО СК (договор №29 от 20.12.2018 г.);

- ООО «Флорида» (договор №30 от 20.12.2018 г.);
- ООО «БЕСТСОФТ» (договор №31 от 20.12.2018 г.);
- ПАО СК «Росгосстрах» в Ставропольском крае (договор №38 от 21.12.2018 г.);
- ООО «БАРБАРИС-ЮГ» (договор №41 от 21.12.2018 г.);
- ООО «САВ трейд» (договор №42 от 25.12.2018 г.);
- Ставропольский филиал ПАО «Совкомбанк» (договор №37 от 21.12.2018 г.).

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Результаты освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Финансы и кредит» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК)

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

профессиональные компетенции (ПК) по видам профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

организационно-управленческая деятельность:

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

учетная деятельность:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

расчетно-финансовая

ПК-19 - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

ПК-20 - способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК-21 - способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

Дополнительные компетенции не установлены.

5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую. Учебный план по заочной форме обучения приведен ниже.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений

подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

При реализации программы обеспечивается возможность обучающимся освоить дисциплины по выбору.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы, определяется институтом в объеме, установленном ФГОС ВО 38.03.01 Экономика.

Дисциплины и практики, относящиеся к вариативной части, определяются институтом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В рабочие программы базовых дисциплин включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (Приложение 1).

5.2 Календарный учебный график

В состав ОПОП входит календарный учебный график по заочной форме обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговая (государственная итоговая) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный учебный график приведен в Приложении 2.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3.

5.4 Программы практик

Раздел ОПОП ВО «Практики», (в том числе научно-исследовательская работа (НИР)) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-

практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, и сдача государственного экзамена, включая подготовку к сдаче государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит».

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикум.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта ВО образовательная программа полностью обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается при предоставлении доступа каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. На весь период обучения обучающимся для самостоятельной подготовки, обеспечен непрерывный удаленный доступ к базам данных и электронным библиотечным системам в сети «Интернет».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным непрерывным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа каждого обучающегося из любой точки, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории института, так за его пределами.

Библиотека ТИС (филиала) ДГТУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным

оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет». Читальный зал оснащен автоматизированными рабочими местами с доступом к информационной сети «Интернет».

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам Научно-технической библиотеки ДГТУ <https://ntb.donstu.ru/>.

Для использования в учебном процессе, на основании правоустанавливающих документов, доступны следующие электронные библиотечные системы (ЭБС) и базы данных:

№/№	Наименование электронного ресурса	Договор №	Дата подписания договора со сроком действия на год	Электронный адрес
1	ZNANIUM.COM	53	30.03.2018	http://znanium.com/
2	Электронно-библиотечная система eLibrary	SU-16-03/2018-2	14.03.2018	https://elibrary.ru/
3	ЭБС «Лань»	Э168/18	31.03.2018	https://e.lanbook.com/
4	IPRbooks	3688/18	30.03.2018	http://www.iprbookshop.ru/
5	ИД Гребенников	02/ИА/18	30.03.2018	http://www.grebennikov.ru/
6	BOOK. RU	М/М-01126	01.10.2018	https://www.book.ru/
7	ЭБС Консультант студента. Электронная библиотека»	14/18	07.05.2018	http://www.studmedlib.ru/

Фонд периодических изданий содержит следующие издания по ОПОП:

- электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru/>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБ Grebennikov (<https://grebennikov.ru/>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/journals>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com>).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Кафедра совместно с библиотекой постоянно проводит анализ состояния библиотечного фонда по реализуемой ОПОП ВО, своевременно

принимаются меры по его обновлению и формированию базы собственных электронных ресурсов.

6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательной программы (Приложение 5).

Сведения о сотрудниках, привлекаемых к реализации ОПОП приведены в справке о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования (Приложение 8).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, и специалистов высшего профессионального, и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональными стандартами.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 89 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 97 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 76,6 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна составляет 11,4 процента.

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, представлены в справке о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО (Приложение 10).

7 ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ТИС (филиале) ДГТУ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда института представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Организация воспитательной деятельности в институте ведется в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Концепцией воспитательной деятельности ТИС (филиала) ДГТУ;
- Положением об организации воспитательной деятельности ТИС (филиала) ДГТУ;
- Программой воспитательной работы со студентами на весь период обучения ТИС (филиала) ДГТУ;
- Положением о студенческом Совете ТИС (филиала) ДГТУ и иными организационными документами филиала.

В ТИС (филиале) ДГТУ проводится системная работа по реализации молодежной политики и воспитательной деятельности, эффективно действует организационная структура воспитательного процесса – специалист по работе с молодежью, институт кураторов академических групп, студенческий Совет и студенческие объединения.

Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу и систему внеучебной работы и реализуется в следующих направлениях:

- 1) по направлению «Гражданско-патриотическое воспитание» организовываются и проводятся митинги и праздничные массовые мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: Дню защитника Отечества; Дню Победы; Дню молодежи; Дню народного единства и т.д.

В вузе дважды в месяц проводится единый День информирования профессорско-преподавательского состава и студентов, в ходе которого с привлечением представителей городской и районной администрации, правоохранительных органов, МФЦ, медицинских учреждений, представителей духовенства, ведущих преподавателей института рассматриваются актуальные общественно-политические вопросы, доводятся

нормативные документы, обсуждаются проблемы студенческого самоуправления.

2) по направлению «Творческое воспитание» реализуются творческие способности обучающихся в художественных коллективах, созданных в ТИС (филиале) ДГТУ: театр моды «Триумф», танцевальный коллектив «Талисман», вокальная студия «Голос», театр чтецов «Патриот», команда КВН и др. Ежегодно коллективы художественной самодеятельности принимают участие в городском фестивале «Студенческая весна», городском фестивале-конкурсе «Посвящение в студенты», фестивале студенческой дружбы «Город молодых», посвященном Дню молодежи, конкурсе «Мисс и Мистер Студенчество Ставропольского края», международном конкурсе молодых дизайнеров и модельеров «Подиум», в играх студенческой лиги ставропольского городского интеллектуального клуба «Я – ЗНАЮ!», в вокальном конкурсе «Голос ДГТУ» и др.

3) по направлению «Культурно-нравственное воспитание» значительный вклад в воспитательную работу вносит культурно-творческий сектор Студенческого совета ТИС (филиала) ДГТУ.

Культурно-творческий сектор формирует культурно-эстетическую среду в институте и прививает студентам основы корпоративной культуры. Этому способствует тот факт, что основные торжественные события и праздники в филиале сопровождаются выносом флагов, прослушиванием и исполнением Гимна Российской Федерации.

На базе филиала библиотеки ДГТУ регулярно организуются книжные выставки, обзорные лекции, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений.

4) по направлению «Социальное взаимодействие» осуществляется участие обучающихся ТИС (филиала) ДГТУ в волонтерских объединениях, среди которых волонтерская группа «Горящие сердца», приоритетными направлениями деятельности которой являются работа с детьми, помощь в организации концертов, фестивалей, различного рода благотворительных мероприятий, акций: «Дни донора», «Чистая память» и др.

5) по направлению «Психологическое воспитание» ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение; комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников; психологическая диагностика; групповая тренинговая работа; психологическое консультирование и коррекция.

6) по направлению «Физическое воспитание» проводятся Дни здоровья, институтские соревнования, спартакиады, альпиниады и др.

Особое значение в ТИС (филиале) ДГТУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет студенческий Совет института. Представители Студсовета есть на каждом факультете и курсе, председатель студенческого Совета является членом Ученого совета ТИС (филиала) ДГТУ.

Важную роль в воспитательном процессе играют традиционные массовые мероприятия, проводимые институтом для формирования и развитие корпоративной культуры: «День знаний», «День открытых дверей», «День первокурсника», «Мисс и Мистер ТИС», «Годовщина образования института», «Вручение дипломов» и др.

Для отдыха и занятий спортом обучающимся и сотрудникам университета предоставляется возможность посещения спортивных объектов, в числе которых: спортивный зал, тренажерный зал, скалодром, работают секции волейбола, баскетбола, силового многоборья, скалолазания и альпинизма, шахмат, настольного тенниса. Студенты участвуют в соревнованиях между факультетами, курсами, в общеинститутских спартакиадах, а также спортивных мероприятиях районного, городского, краевого, окружного и всероссийского масштаба.

В ТИС (филиале) ДГТУ создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте филиала. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультетов. Специалист по работе с молодежью, кураторы академических групп знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ТИС (филиале) ДГТУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте филиала (<http://stis.su/sveden/objects/>).

Для оказания необходимой помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, приобретена компьютерная техника со специальным программным обеспечением, адаптированным для обучающихся с ОВЗ, альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах; используются специальные возможности операционной системы Windows, такие, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

1. Включение в вариативную часть учебного плана (блок «Дисциплины по выбору») специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ.

2. Использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

3. Создание для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации оценочных материалов, адаптированных для лиц с ОВЗ и позволяющих оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

4. Обучение лиц с ОВЗ по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в институте как в академической группе, так и индивидуально.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В данном документе используются следующие термины и определения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направленность (профиль/специализация) - направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника - комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении

Объект профессиональной деятельности — системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология - совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины - план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности).

Программа практики - план мероприятий и ресурсного обеспечения по практике, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности).

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС - профессиональный стандарт;

ОПОП ВО –основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УП - учебный план;

ОК - общекультурные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

з. е. — зачетная единица;

РПД - рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП - программа практики;

НИР - научно-исследовательская работа;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ОС - оценочные средства.

