

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.А. Дрофа

*Е.А. Дрофа* 21 марта 2023 г.

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Учебный план	v38.03.01-2023-ТИС.plx 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2023 г.

## **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Учебный план	v38.03.01-2023-ТИС.plx 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Ознакомительная практика**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**  
Учебный план v38.03.01-2023-ТИС.plx  
38.03.01 Экономика  
Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очно-заочная**  
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216  
в том числе:  
аудиторные занятия 0  
самостоятельная работа 175,8

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	2		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	40,2	40,2	40,2	40,2
В том числе в форме прак.подготовки	215	215	215	215
Сам. работа	175,8	175,8	175,8	175,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ионова А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Ознакомительная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 21.03.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 21.03.2023 № 8

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2027 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Юрий Николаевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	-получение практических навыков применения теоретической информации, полученной в ходе изучения основных дисциплин;
1.2	-изучение и анализ социально-экономической информации;
1.3	-развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного направления: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
1.4	- закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся;
1.5	- расширение профессионального кругозора обучающихся;
1.6	-изучение опыта работы организаций в соответствующей сфере деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Микроэкономика	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Делопроизводство	
2.2.2	Финансовые рынки и институты	
2.2.3	Деньги, кредит, банки	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-1.1: Знает основные принципы, концепции и модели микроэкономики и макроэкономики****Знать:**

Уровень 1	предмет и объект микроэкономики и макроэкономики
Уровень 2	концепции и модели микроэкономики и макроэкономики
Уровень 3	закономерности функционирования предприятий и организаций, отраслевых рынков

**Уметь:**

Уровень 1	осуществлять поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных микроэкономических расчетов
Уровень 2	правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных микроэкономических ситуаций и решении практических задач
Уровень 3	строить теоретические и эконометрические модели микроэкономических процессов, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

**Владеть:**

Уровень 1	современной методикой построения экономических моделей процессов и явлений
Уровень 2	методикой изображения графиков и исчисления показателей на микро уровне
Уровень 3	методологией и современным инструментарием экономического анализа

**ОПК-1.2: Применяет знания микроэкономики и макроэкономики на промежуточном уровне****Знать:**

Уровень 1	закономерности функционирования современной экономики на микроуровне и макроуровне
Уровень 2	основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин
Уровень 3	основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне

**Уметь:**

Уровень 1	использовать источники экономической информации
Уровень 2	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы микроэкономические показатели
Уровень 3	представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора

**Владеть:**

Уровень 1	методологией микроэкономического исследования
Уровень 2	современными методами сбора и обработки данных для микроэкономического анализа
Уровень 3	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих

	экономические процессы и явления на промежуточном уровне
<b>ОПК-1.3: Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность экономических процессов и явлений и сферы применения методов экономико-математического моделирования
Уровень 2	принципы и способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей
Уровень 3	приемы анализа и интерпретации результатов экономико-математического моделирования
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	строить стандартные теоретические и эконометрические модели
Уровень 2	анализировать полученные в ходе применения методов моделирования результаты
Уровень 3	содержательно интерпретировать полученные в ходе моделирования результаты
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками построения экономико-математических моделей
Уровень 2	навыками решения экономико-математических моделей
Уровень 3	навыками анализа и интерпретации результатов моделирования
<b>ОПК-3.1: Анализирует и содержательно объясняет текущие экономические процессы</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и природу экономических процессов на микро- и макроуровнях
Уровень 2	причины возникновения, сущность микроэкономических процессов и явлений и важнейшие проблемы, возникающие в процессе их функционирования
Уровень 3	основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать микроэкономические процессы и явления в сфере экономики на основе данных отечественной и зарубежной статистик, причины их возникновения и социально-экономические последствия
Уровень 2	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социальноэкономических процессах и явлениях
Уровень 3	выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей и прогнозировать возможные варианты их позитивного развития
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социальноэкономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
Уровень 2	современными инструментальными средствами для обработки микроэкономических данных, современными методиками расчета социальноэкономических показателей
Уровень 3	методологией и инструментарием микроэкономического анализа
<b>ОПК-3.2: Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	категории, показатели микроэкономического анализа
Уровень 2	методы и инструменты микроэкономического анализа
Уровень 3	основные требования к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения поставленных микроэкономических задач
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать во взаимосвязи события мировой и отечественной экономической теории
Уровень 2	провести анализ результатов расчетов и обосновать полученные выводы
Уровень 3	строить теоретические и эконометрические модели микроэкономических процессов, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками современного экономического мышления и практического применения экономических знаний в сфере микроэкономики
Уровень 2	приемами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных микроэкономических задач
Уровень 3	методологией экономического анализа

**Результаты обучения по дисциплине:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки;
3.1.2	круг своих будущих профессиональных обязанностей;
3.1.3	методы и методику самообразования;
3.1.4	критерии профессиональной успешности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
3.2.2	правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов;
3.3.2	методикой анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро-и макроуровне;
3.3.3	категориальным аппаратом пройденных экономических дисциплин

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Организационные мероприятия</b>						
1.1	Проведение организационного собрания с обучающимися /Ср/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	4	
1.2	Выдача обучающимся общего задания на практику /Ср/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	4	
1.3	Выдача обучающимся индивидуального задания на практику /Ср/	2	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	4	
1.4	Инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике /Ср/	2	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	20	
	<b>Раздел 2. Прохождение практики на предприятии</b>						
2.1	Сбор общих сведений об организации /Ср/	2	49	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	49	
2.2	Выполнение работ согласно индивидуальному заданию /Ср/	2	24,8	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	24	
	<b>Раздел 3. Подготовка к защите и защита отчета о прохождении практики</b>						
3.1	Обобщение материала, собранного в период прохождения практики, определение его достаточности и достоверности для подготовки отчета /Ср/	2	30	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	30	



3.2	Оформление документов (получение отзыва-характеристики от руководителя практики от профильной организации, сбор подписей, печати, подготовка отчета и пр.) /Ср/	2	18	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	18	
3.3	Подготовка к защите отчета о прохождении практики /Ср/	2	12	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	12	
3.4	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю и его защита /Ср/	2	10	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	10	
3.5	Руководство учебной практикой /ИКР/	2	40	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	40	
3.6	Зачет /ИКР/	2	0,2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности предприятия.
2. История развития предприятия
3. Профиль, специализация производства.
4. Форма собственности
5. Производственная структура.
6. Описание выпускаемой продукции (оказываемой услуги).
7. Анализ конкурентоспособности предприятия.
8. Основные конкуренты предприятия.
9. Проблемы взаимодействия законодательства и предприятия.
10. Организационная структура фирмы.
11. Функции и задачи различных подразделений (должностных лиц), их краткая характеристика

### 5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике должен включать следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Задание.
3. Рабочий график (план) проведения практики.
4. Совместный рабочий график (план) проведения практики.
5. Дневник практики.
6. Отзыв-характеристика на обучающегося-практиканта.
7. Содержание.
8. Введение.
9. Основная часть.
10. Заключение.
11. Перечень использованных информационных ресурсов.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Дневник прохождения практики  
Отзыв на отчет по практике руководителя с предприятия  
Отчет по практике

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Журавлева Г. П.	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=414965">http://znanium.com/go.php?id=414965</a>
Л1.2	Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=872198">http://znanium.com/go.php?id=872198</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Папкова О.В.	Деловые коммуникации: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2014	<a href="http://znanium.com/go.php?id=397223">http://znanium.com/go.php?id=397223</a>
Л2.2	Раздорожный А. А.	Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=328873">http://znanium.com/catalog/document?id=328873</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Деловые коммуникации: Учебник / О.В. Папкова. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0301-2 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/397223">http://znanium.com/catalog/product/397223</a>			
Э2	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2 / Под ред. Журавлева Г.П., - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 934 с.: ISBN 978-5-394-02916-5 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/414965">http://znanium.com/catalog/product/414965</a>			
Э3	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/872198">http://znanium.com/catalog/product/872198</a>			
Э4	Документирование управленческой деятельности : учеб. пособие / А.А. Раздорожный. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/969585">http://znanium.com/catalog/product/969585</a>			
Э5				

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-210 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220.
7.2	К-217 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220.

7.3	В-202 - Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202. Специализированная мебель;технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.
-----	---

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2023 г.

## Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика и менеджмент
Учебный план	v38.03.01-2023-ТИС.plx 38.03.01 Экономика
Профиль	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	216
в том числе:	
аудиторные занятия	0
самостоятельная работа	175,8

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 4

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	40,2	40,2	40,2	40,2
В том числе в форме практ.подготовки	213	213	213	213
Сам. работа	175,8	175,8	175,8	175,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

*Ст. преподаватель, Шведова Н.Н.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК"*  
*Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 21.03.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 21.03.2023 № 8

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Кривоко́ра Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2027 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривоко́ра Ю.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью научно-исследовательской работы является развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам;
1.2	- формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
1.3	- выработка у обучающихся компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведения исследований в составе научного коллектива.
1.4	Основными задачами научно-исследовательской работы являются:
1.5	- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.03.02 «Менеджмент», выявлению актуальных научных проблем;
1.6	- обретение навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
1.7	- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением подготовки;
1.8	- получение навыков проведения самостоятельного исследования;
1.9	- развитие умений по формированию базы знаний, осуществления верификации и структуризации информации, применению этих знания для экспертной оценки реальных ситуаций;
1.10	- получение навыков разработки и применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
1.11	- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями;
1.12	- развитие умений организовать свой труд, разработать план и программу исследования;
1.13	- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использования методов и средств познания, различных форм и методов исследования, новых технологий в целях своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
1.14	- формирование умений представлять результаты своей работы другим специалистам, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Статистика: социально-экономическая статистика
2.1.2	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.1.3	Микроэкономика
2.1.4	Основы проектной деятельности
2.1.5	Статистика: теория статистики
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Преддипломная практика

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-2.1: Осуществляет сбор и обработку статистических данных на микро-, мезо- и макро-уровнях</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативные и правовые документы для решения управленческих задач;
Уровень 2	методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики и существующие тенденции изменения социально-экономических показателей;
Уровень 3	методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	собирать необходимые данные и использовать их для решения управленческих задач;
Уровень 2	осуществлять анализ литературы;
Уровень 3	использовать нормативные и правовые документы для решения поставленных управленческих задач;
<b>Владеть:</b>	

Уровень 1	технологией сбора и анализа необходимых данные и использования их для решения управленческих задач;
Уровень 2	способностью к анализу и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлению тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 3	навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе данных, полученных из отечественных и зарубежных источников информации;

**ОПК-2.2: Анализирует статистическую информацию и применяет полученные результаты для решения поставленных экономических задач**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методы сбора, обработки и анализа данных;
Уровень 2	современные информационные технологии;
Уровень 3	методы анализа и передачи информации с использованием цифровых средств;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять методы сбора, обработки и анализа данных;
Уровень 2	применять современные информационные технологии;
Уровень 3	применять различные алгоритмы при работе с полученными из различных источников информации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками сбора и анализа необходимых данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач;
Уровень 2	современными информационными технологиями;
Уровень 3	технологией передачи информации с использованием цифровых средств;

**ОПК-4.1: Осуществляет идентификацию проблемы, описывает ее и формулирует направления решения, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	возможности и угрозы организации во внешней среде;
Уровень 2	основные методы идентификации возможностей и угроз организации во внешней среде;
Уровень 3	сущность и особенности развития организации с учетом имеющихся ресурсов;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать возможности и угрозы организации во внешней среде;
Уровень 2	применять основные методы идентификации возможностей и угроз организации во внешней среде;
Уровень 3	выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками анализа возможностей и угроз организации во внешней среде;
Уровень 2	основными методами идентификации возможностей и угроз организации во внешней среде;
Уровень 3	технологией выявления и оценки возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов;

**ОПК-4.2: Осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных, анализирует результаты расчетов и обосновывает организационно-управленческие решения**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности бизнес-планирования;
Уровень 2	основные направления развития организаций;
Уровень 3	особенности разработки бизнес-планов проектов;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	собирать и анализировать необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей, необходимых для разработки бизнес-планов;
Уровень 2	осуществлять разработку бизнес-планов проектов, развития направлений деятельности и организаций;
Уровень 3	критически оценивать предлагаемые варианты бизнес-планов и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом всех критериев;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способностью к анализу и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлению тенденций изменения социально-экономических показателей;
Уровень 2	технологией оценки предлагаемых вариантов бизнес-планов и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом всех критериев;
Уровень 3	технологией бизнес-планирования проектов, развития направлений деятельности и организаций;



<b>ОПК-4.3: Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности финансового и инвестиционного анализа;
Уровень 2	методы финансового и инвестиционного анализа;
Уровень 3	показатели экономической эффективности и методы их расчета;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	собирать и анализировать необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей эффективности;
Уровень 2	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию;
Уровень 3	критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками сбора и анализа необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей эффективности принимаемых управленческих решений;
Уровень 2	способностью к анализу и интерпретации полученной финансовой, бухгалтерской и иной информации, необходимой для оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений;
Уровень 3	навыками оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений;

<b>ОПК-5.1: Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	особенности интеллектуального анализа;
Уровень 2	методы управления крупными массивами данных;
Уровень 3	современные информационные технологии;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать современные информационные технологии и программные средства;
Уровень 2	управлять крупными массивами данных;
Уровень 3	решать аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	современными информационными технологиями;
Уровень 2	навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;

<b>ОПК-5.2: Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	особенности общих и специализированных пакетов прикладных программ;
Уровень 2	современные отечественные и зарубежные источники информации и пакеты прикладных программ;
Уровень 3	способы выполнения конкретных профессиональных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять выбор общих и специализированных пакетов прикладных программ;
Уровень 2	выбирать способы решения коммуникативных задач с использованием современных прикладных программ;
Уровень 3	решать аналитические и исследовательские профессиональные задачи с использованием общих и специализированных современных прикладных программ;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией выбора общих и специализированных современных прикладных программ;
Уровень 2	навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных общих и специализированных современных прикладных программ;

<b>ОПК-6.1: Знает сущность понятия принципов работы современных информационных технологий</b>	
<b>Знать:</b>	

Уровень 1	сущность информационных технологий;
Уровень 2	принципы работы современных информационных технологий;
Уровень 3	способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,
Уровень 2	выбирать способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	решать аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	понятийным аппаратом ИТ;
Уровень 2	навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;

### ОПК-6.2: Понимает принципы работы современных информационных технологий

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность информационных технологий;
Уровень 2	принципы работы современных информационных технологий;
Уровень 3	способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,
Уровень 2	решать аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	выбирать способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	современными информационными технологиями;
Уровень 2	навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;

### ОПК-6.3: Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	принципы работы современных информационных технологий;
Уровень 2	принципы работы современных информационных технологий;
Уровень 3	способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,
Уровень 2	решать аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	выбирать способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	современными информационными технологиями;
Уровень 2	навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
Уровень 3	навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;

#### Результаты обучения по дисциплине:

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
------------	---------------

3.1.1	- методы сбора и анализа необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.1.2	- методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;
3.1.3	- методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики и существующие тенденции изменения социально-экономических показателей;
3.1.4	- современные отечественные и зарубежные источники информации;
3.1.5	- подходы к решению аналитических и исследовательских задач;
3.1.6	- способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.1.7	- критерии социально-экономической эффективности, рисков и социально-экономических последствий принимаемых управленческих решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- собирать и анализировать необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.2.2	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
3.2.3	- анализировать и интерпретировать полученные данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
3.2.4	- собирать необходимые данные и использовать их для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;
3.2.5	- решать аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.2.6	- выбирать способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.2.7	- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом всех критериев.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками сбора и анализа необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.3.2	- способностью к анализу и интерпретации полученной финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для ее использования при принятии управленческих решений;
3.3.3	- способностью к анализу и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлению тенденций изменения социально-экономических показателей;
3.3.4	- навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе данных, полученных из отечественных и зарубежных источников информации;
3.3.5	- навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.3.6	- навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.3.7	- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Ознакомительный</b>						

1.1	Выбор и обоснование темы исследования. Постановка целей и задач исследования. Составление плана выполнения исследования. /Ср/	4	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	8	
1.2	Формулировка рабочей гипотезы. Составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. /Ср/	4	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	12	
<b>Раздел 2. Методологический</b>							
2.1	Ознакомление с научной литературой по заявленной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. /Ср/	4	24	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.21 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	24	

2.2	Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий. /Ср/	4	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	12	
<b>Раздел 3. Исследовательский</b>							
3.1	Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования). /Ср/	4	36	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	36	
3.2	Анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в сети Интернет. Обсуждение результатов проведенного исследования с научным руководителем. /Ср/	4	24	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	24	
<b>Раздел 4. Заключительный</b>							

4.1	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике. /Ср/	4	23,8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	21	
4.2	Подведение итогов и оформление результатов научного исследования. /Ср/	4	36	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	36	
4.3	/ИКР/	4	40,2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15 Л1.16 Л1.17 Л1.18 Л1.19 Л1.20 Л1.22 Л1.23 Л1.24Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	40	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие «научно-исследовательская работа».
2. Научное исследование как деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления.
3. Объект и предмет научного исследования.
4. Классификация научных исследований.
5. Сущность фундаментальных исследований.
6. Сущность прикладных исследований.
7. Формы и методы исследования.
8. Теоретические и эмпирические уровни исследования.
9. Этапы проведения и исследования.

10. Методы научных исследований.
11. Сущность и содержание этапов научного исследования.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Тематика научно-исследовательской работы совпадает с тематикой выпускных квалификационных работ. В соответствие с данной тематикой формулируется конкретная тема НИР.
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Контрольные вопросы для защиты отчета по НИР. Дневник прохождения НИР, отзыв руководителя о выполнении НИР, отчет по НИР.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Макарова Л. Г.	Экономический анализ в управлении финансами фирмы: Учеб. пособие	М.: Академия, 2008	
Л1.2	Кузнецов И. Н.	Документационное обеспечение управления и делопроизводство: Учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	
Л1.3	Ковалев В.В.	Основы теории финансового менеджмента: Учеб. - практ. пособие	М.: ТК Велби, 2008	
Л1.4	Поздняков В.Я.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	М.: ИНФРА-М, 2014	
Л1.5	Басовский Л.Е.	Современный стратегический анализ: Учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2013	
Л1.6	Маркина Е.В.	Финансы: Учебник	М.: Кнорус, 2014	
Л1.7	Белова Т.А., Данилин В.Н.	Технология и организация производства продукции и услуг: Учебное пособие	М.: Кнорус, 2013	
Л1.8	Латфуллин Г.	Теория менеджмента: Учебник для вузов	СПб.: Питер, 2014	
Л1.9	Романов А.А.	Маркетинговые коммуникации: Учебник (Вузовский учебник)	М.: ИНФРА-М, 2015	
Л1.10	Жариков В.Д.	Основы бизнес-планирования в организации: Учебное пособие	М.: КНОРУС, 2015	
Л1.11	Горфинкель, В. Я., Антонова, О. В., Базилевич, А. И., Блинов, А. О., Бобков, Л. В., Бурмистрова, Л. М., Васильева, И. Н., Вахрушина, М. А., Вдовенко, Л. А., Калашникова, И. А., Максимцов, М. М., Маслова, В. М., Мостова, В. Д., Попадюк, Т. Г., Проскурин, В. К., Пайзулаев, И. Р., Прасолова, В. П., Раков, А. В., Родионова, Н. В., Рудакова, О. С., Сидорова, М. И., Чернышев, Б. Н., Швандар, Д. В., Швандар, К. В., Шевченко, С. С., Горфинкель, В. Я.	Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71241.html">http://www.iprbookshop.ru/71241.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.12	Ярушкина, Е. А., Чумакова, Н. А.	Бухгалтерский учет и анализ: учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/74051.html">http://www.iprbookshop.ru/74051.html</a>
Л1.13	Селезнева, Н. Н., Ионова, А. Ф.	Финансовый анализ. Управление финансами: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/74948.html">http://www.iprbookshop.ru/74948.html</a>
Л1.14	Кирильчук С. П., Ветрова Н. М., Наливайченко Е. В., Ергин С. М., Ежакова Н. В., Артюхова И. В., Кузьмина Н. В., Ошовская Н. В., Потеева М. А., Стаценко Е. В., Танцюра М. Ю., Штофер Г. А., Яковенко А. Т., Дементьев М. Ю., Гайсарова А. А., Ефремова А. А., Ольховая Г. В., Чернявая А. Л., Шамилева Э. Э., Шевченко Е. В.	Экономика предприятия. Практикум: Учебное пособие Для СПО	Москва: Юрайт, 2019	<a href="https://ura.it.ru/bcode/431349">https://ura.it.ru/bcode/431349</a>
Л1.15	Непомнящая Н. В., Григорьева Е.Г.	Статистика: общая теория статистики, экономическая статистика. Практикум: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=286979">http://znanium.com/catalog/document?id=286979</a>
Л1.16	Чернышева Ю. Г.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации): учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=760797">http://znanium.com/go.php?id=760797</a>
Л1.17	Акатьева М. Д., Бирюков В.А.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=775191">http://znanium.com/go.php?id=775191</a>
Л1.18	Мелкумов Я. С.	Социально-экономическая статистика: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=912522">http://znanium.com/go.php?id=912522</a>
Л1.19	Бурганов Р.А.	Управленческая экономика: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=305327">http://znanium.com/catalog/document?id=305327</a>
Л1.20	Шеремет А.Д.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=960165">http://znanium.com/go.php?id=960165</a>



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.21	Суглобов А.Е., Жарылгасова Б.Т.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: Издательский Центр РИО□, 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=328251">http://znanium.com/catalog/document?id=328251</a>
Л1.22	Серов В. М., Богомолова Е.А.	Инвестиционный анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	<a href="http://znanium.com/go.php?id=1002750">http://znanium.com/go.php?id=1002750</a>
Л1.23	Чухнина Г.	Предпринимательская деятельность и оценка бизнеса	Москва: Студенческая наука, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210541">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210541</a>
Л1.24	Мешечкин В. В.	Теория прогнозирования: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481570">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481570</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Давыдянц Д. Е.	Оценка, анализ и пути повышения эффективности экономики (макро, мезо - и микроуровни, торговля)	Ставрополь: Кавказский край, 2001	
Л2.2	Савицкая Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности: Учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2008	
Л2.3	Парушина Н.В.	Экономический анализ: Учебное пособие	М.: Кнорус, 2013	
Л2.4	Васин В.Р., Кафилов В.В.	Корпоративное управление: Учебник	М.: ИНФРА-М, 2016	
Л2.5	Войтоловский Н.В.	Экономический анализ : учебник для бакалавров: Учебник. Серия: бакалавр, Углубленный курс	М.: Издательство Юрайт, 2016	
Л2.6	Елисеева И.И.	Статистика: Учебник для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2015	
Л2.7	Володин А.А., Самсонов Н.Ф.	Управление финансами. Финансы предприятий: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014	<a href="http://znanium.com/go.php?id=405633">http://znanium.com/go.php?id=405633</a>
Л2.8	Чувикова В. В., Иззука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018	<a href="http://znanium.com/catalog/document?id=14560">http://znanium.com/catalog/document?id=14560</a>
Л2.9	Камышанов П.И., Камышанов А.П.	Финансовый и управленческий учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=791781">http://znanium.com/go.php?id=791781</a>
Л2.10	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453878">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453878</a>

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
ЛЗ.1	Тогузова И. З., Хубаев Т. А., Туаева Л. А., Тавасиева З. Р.	Финансовый и инвестиционный менеджмент: учебник	Москва: Прометей, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494863">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494863</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id</a>			
Э2	Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id</a>			
Э3	Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>			
Э4	Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] : практикум / сост. Е. П. Кузнеченков, Е. В. Соколенко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 246 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66064.html">http://www.iprbookshop.ru/66064.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imaginepremium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	ознакомление обучающихся с деятельностью соответствующих подразделений предприятий и организаций;
1.2	систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений на основе изучения работы организаций различных организационно-правовых форм;
1.3	проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материалов для выполнения курсовых работ (проектов) и ВКР.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Делопроизводство
2.1.2	Микроэкономика
2.1.3	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.4	Корпоративные финансы
2.1.5	Финансовое планирование и бюджетирование
2.1.6	Технологическое предпринимательство
2.1.7	Основы проектной деятельности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Антикризисное управление
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Бизнес-планирование
2.2.4	Экономическая оценка инвестиций

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-1.1: Осуществляет сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития****Знать:**

Уровень 1	знает принципы сбора, отбора и обобщения информации
Уровень 2	основные подходы к сбору, систематизации аналитических данных
Уровень 3	методики определения ключевых индикаторов экономического развития

**Уметь:**

Уровень 1	осуществлять сбор, обработку исходной информации, необходимой для решения конкретных экономических задач
Уровень 2	подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей
Уровень 3	обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

**Владеть:**

Уровень 1	навыками научного поиска аналитических данных
Уровень 2	навыками практической работы с информационными источниками
Уровень 3	навыками расчета ключевых индикаторов экономического развития

**ПК-1.2: Проводит оценку финансово-экономических показателей развития организации с учетом состояния рынков****Знать:**

Уровень 1	основы анализа и интерпретации данных для оценки финансово-экономических показателей развития организации
Уровень 2	основные финансово-экономические показатели развития организации
Уровень 3	методы изучения рынков, анализа окружающей среды

**Уметь:**

Уровень 1	рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности
Уровень 3	анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений

**Владеть:**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2023 г.

## Технологическая (проектно-технологическая) практика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Экономика и менеджмент</b>
Учебный план	v38.03.01-2023-ТИС.plx 38.03.01 Экономика
Профиль	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	216
в том числе:	
аудиторные занятия	0
самостоятельная работа	213,8

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 6

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	6		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	2,2	2,2	2,2	2,2
В том числе в форме практ.подготовки	215	215	215	215
Сам. работа	213,8	213,8	213,8	213,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ионова А.Ч. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

к.э.н., зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М. \_\_\_\_\_

ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технологическая (проектно-технологическая) практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 21.03.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 21.03.2023 № 8

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.э.н., проф. Кривоко́ра Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	ознакомление обучающихся с деятельностью соответствующих подразделений предприятий и организаций;
1.2	систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений на основе изучения работы организаций различных организационно-правовых форм;
1.3	проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материалов для выполнения курсовых работ (проектов) и ВКР.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Делопроизводство
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Аудит
2.2.2	Преддипломная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-5.1: Осуществляет выбор и аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений****Знать:**

Уровень 1	общие принципы сбора и анализа исходных данных, необходимых для подготовки и принятия решений;
Уровень 2	содержание форм отчетности и баз данных, необходимых для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	методики анализа исходных данных, необходимых для методики анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

**Уметь:**

Уровень 1	использовать полученные знания при сборе и анализе исходных данных, необходимых для подготовки и принятия решений;
Уровень 2	читать статистическую документацию и отчетность и работать с базами данных, необходимых для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	на практике применять методики сбора и анализа исходных данных, необходимых для подготовки и принятия решений;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками идентификации информации, необходимой для подготовки и принятия решений ;
Уровень 2	навыками чтения бухгалтерской документации и отчетности и работы с базами данных, необходимых для подготовки и принятия решений ;
Уровень 3	навыками применения на практике методик сбора и анализа исходных данных, необходимых для подготовки и принятия решений ;

**ПК-5.2: Формирует систему показателей , обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях****Знать:**

Уровень 1	принципы, методы, технологии, инструменты анализа производственной, финансовой, маркетинговой, инновационной деятельности организации;
Уровень 2	систему показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровне;
Уровень 3	принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации;

**Уметь:**

Уровень 1	анализировать и синтезировать информацию, анализировать изменения;
Уровень 2	оценивать результаты деятельности экономических субъектов;
Уровень 3	использовать методы стратегического анализа экономической среды;

**Владеть:**

Уровень 1	навыками проведения комплексного анализа финансовых показателей и мониторинга экономического состояния региональных, национальных и мировых экономических процессов;
Уровень 2	навыками использования ЭММ и имитационного моделирования финансово-экономических процессов;
Уровень 3	навыками стратегического анализа;



<b>ПК-6.1: Осуществляет сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	понятийно-категориальный аппарат производных финансовых инструментов
Уровень 2	характеристику финансовых продуктов и услуг
Уровень 3	особенности функционирования финансового рынка
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить исследования финансовой системы, финансового рынка
Уровень 2	сравнивать параметры финансовых продуктов и услуг
Уровень 3	осуществлять мониторинг потребностей в финансовых продуктах и услугах
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	логикой, принципами функционирования рынка современных производных финансовых инструментов
Уровень 2	методиками оценки производных финансовых инструментов
Уровень 3	навыками построения эффективных стратегий с использованием современных производных финансовых инструментов
<b>ПК-6.2: Проводит оценку финансово-экономических показателей развития организации с учетом состояния рынков</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	виды финансовых инструментальных средств обработки данных для решения задач при подготовке предложения по страхованию, управлению денежными потоками, управлению кредитным и инвестиционным портфелем
Уровень 2	основы финансовой, бухгалтерской отчетности и иной финансовой информации предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия
Уровень 3	нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам страхования, управления денежными потоками, управления кредитным и инвестиционным портфелем
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	соблюдать порядок заключения и оформления договоров на предоставление разных видов финансовых услуг
Уровень 2	анализировать состояние и прогнозировать изменения развития субъектов финансового рынка
Уровень 3	анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности фирм и компаний различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия решений
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для подготовки и принятия управленческих решений краткосрочного и долгосрочного характера в области корпоративных финансов
Уровень 2	методологией анализа и применения мероприятий внедрения плановых решений по вложению средств при помощи инструментов финансовых рынков
Уровень 3	методами прогнозирования кризисных ситуаций и приемами их хеджирования
<b>ПК-6.3: Применяет методы финансового планирования, управления финансами</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования при оценке эффективности проектных решений
Уровень 2	универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации
Уровень 3	общую методику и приемы составления плановых расчетов финансовых показателей
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять подготовку и проверку документов, участвующих в финансовых операциях, составлять аналитическую отчетность
Уровень 2	оценивать эффективность каналов продвижения и продаж финансовых продуктов и услуг
Уровень 3	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами финансового планирования, экономической диагностики рынка финансовых продуктов и услуг
Уровень 2	навыками применения современных методик финансового планирования и оценки эффективности принимаемых финансовых решений
Уровень 3	навыками разработки и обоснования основных направлений финансовой политики корпорации

<b>ПК-7.1: Осуществляет сбор и обработку статистической информации с учетом выбора необходимого экономического инструментария</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные методы сбора и обработки данных, способы группировки, компьютерные программы в системе статистика;
Уровень 2	основные методы сбора и обработки данных, способы группировки, компьютерные программы в системе статистика, систему формирования пакета информационного блока для обработки в пакете прикладных программ;
Уровень 3	основные экономико-статистические классификации и группировки, системы показателей различных областей социально-экономической статистики и методы их измерения или расчёта;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать методы сбора и обработки данных, проводить группировки данных;
Уровень 2	составить план статистического исследования реальной экономической ситуации, сформировать круг характеризующих её исходных показателей;
Уровень 3	содержательно интерпретировать полученные производные статистические показатели на базе своих профессиональных представлений и навыков;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами сбора и обработки данных, способами группировки и переработки данных;
Уровень 2	экономическим инструментарием;
Уровень 3	методами анализа информации, навыками составления аналитического отчета;

<b>ПК-7.2: Выбирает и обосновывает методики расчета экономических показателей</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	современные средства сбора, обработки и анализа информации, характеризующей состояние и тенденции развития предприятия
Уровень 2	основные методики расчета экономических показателей;
Уровень 3	общие принципы организации анализа;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать полученные знания при сборе и анализе исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	использовать современные методики и средства экономического анализа;
Уровень 3	выбирать и обосновывать методики расчета экономических показателей;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками идентификации информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	навыками работы с бухгалтерской документацией и отчетностью, а также базами данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	методиками расчета экономических показателей;

<b>ПК-7.3: Разрабатывает и обосновывает системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	оценочные экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 2	типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность;
Уровень 3	действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность;
Уровень 2	использовать действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность;
Уровень 3	определять группы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками применения типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;
Уровень 2	навыками использования нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;
Уровень 3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать

	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта;
--	---

**ПК-1.1: Осуществляет поиск, сбор и обработку аналитических данных в соответствии с целями и задачами экономического анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	способы решения аналитических и исследовательских задач;
Уровень 3	особенности и методы сбора и обработки аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
Уровень 2	определять ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку аналитических данных для определения ключевых индикаторов экономического развития
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией определения ключевых индикаторов экономического развития;
Уровень 2	навыками анализа, аргументации и обоснования политики экономического развития;
Уровень 3	технологией разработки социально-экономических программ развития, а также всего комплекса применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач.

**ПК-1.2: Представляет результаты анализа в виде отчетов и аналитических обзоров**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	особенности и состояния рынков;
Уровень 3	методики оценки финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 2	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Уровень 3	проводить оценку финансово-экономических показателей развития организации;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
Уровень 2	навыками грамотного использования на практике норм права;
Уровень 3	технологией оценки финансово-экономических показателей развития организации.

**ПК-4.1: Осуществляет документирование и систематизацию информации по объектам бухгалтерского учета**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	состав и характеристики объектов бухгалтерского учета
Уровень 2	правила и принципы документирования бухгалтерской информации
Уровень 3	способы и формы систематизации бухгалтерской информации
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	идентифицировать бухгалтерскую информацию по объектам бухгалтерского учета
Уровень 2	осуществлять документирование бухгалтерской информации
Уровень 3	осуществлять систематизацию регистров бухгалтерского учета
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками работы с первичной бухгалтерской документацией и регистрами бухгалтерского учета
Уровень 2	навыками работы с бухгалтерской отчетностью
Уровень 3	навыками систематизации бухгалтерской информации

**ПК-4.2: Формирует на основе бухгалтерских процедур различные виды отчетности**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	состав бухгалтерской отчетности организации
Уровень 2	нормативные требования к формированию бухгалтерской отчетности
Уровень 3	технологии заполнения бухгалтерской отчетности
<b>Уметь:</b>	

Уровень 1	оформлять бухгалтерские проводки
Уровень 2	заполнять бухгалтерские регистры
Уровень 3	составлять различные формы бухгалтерской отчетности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками составления бухгалтерских проводок
Уровень 2	навыками заполнения бухгалтерских регистров
Уровень 3	навыками формирования форм бухгалтерской отчетности

#### ПК-2.1: Проводит аудиторскую проверку в соответствии с полученным заданием

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	принципы и правила организации аудиторской деятельности
Уровень 2	формы и методы аудиторской деятельности
Уровень 3	технологические основы проведения аудита
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	составлять план проведения аудиторской проверки в соответствии с полученным заданием
Уровень 2	выбирать формы и способы проведения аудита
Уровень 3	применять знания технологических основ аудита на практике
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками планирования проведения аудиторской проверки в соответствии с полученным заданием
Уровень 2	навыками сбора необходимой информации и документации для проведения аудиторской проверки в соответствии с полученным заданием
Уровень 3	технологиями проведения аудиторских процедур

#### ПК-2.2: Оценивает достоверность и надежность полученных результатов и формирует аудиторское заключение и сопровождающую документацию по итогам проверки

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	критерии достоверности и надежности информации при проведении аудиторской проверки
Уровень 2	критерии оценивания результатов аудита
Уровень 3	принципы и правила оформления результатов аудиторской проверки
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	идентифицировать исходную информацию при проведении аудита по критериям достоверности и надежности
Уровень 2	оценивать результаты проведенного аудита
Уровень 3	формировать аудиторское заключение
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками оценивания информации по различным критериям
Уровень 2	навыками определения существенности при оценивании исходной информации и результатов аудита
Уровень 3	навыками формирования аудиторского заключения и сопровождающей документации

#### Результаты обучения по дисциплине:

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные понятия в области технологии и организации производства продукции (работ, услуг);
3.1.2	- принципы и методы организации технологических процессов на предприятии;
3.1.3	- требования, предъявляемые к сырью и продукции (работам, услугам) предприятия – объекта прохождения практики.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационно-управленческих решений.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методами работы с различного рода источниками информации.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Организационные мероприятия</b>						

1.1	Проведение организационного собрания с обучающимися /Ср/	6	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	6	
1.2	Выдача обучающимся общего задания на практику /Ср/	6	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	6	
1.3	Выдача обучающимся индивидуального задания на практику /Ср/	6	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	6	
1.4	Инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике /Ср/	6	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	6	
<b>Раздел 2. Прохождение практики на предприятии</b>							
2.1	Сбор общих сведений о предприятии (организации) /Ср/	6	40	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	40	
2.2	Выполнение работ согласно индивидуальному заданию /Ср/	6	40	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	40	
<b>Раздел 3. Подготовка к защите и защита отчета о прохождении практики</b>							

3.1	Обобщение материала, собранного в период прохождения практики, определение его достаточности и достоверности для подготовки отчета /Ср/	6	38	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	38	
3.2	Оформление документов (получение характеристики от руководителя практики от профильной организации, сбор подписей, печатей, подготовка отчета и пр.) /Ср/	6	40	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	40	
3.3	Подготовка к защите отчета о прохождении практики /Ср/	6	30	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	30	
3.4	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю и его защита /Ср/	6	1,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	1	
3.5	/ИКР/	6	2,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Функциональные подразделения предприятия.
2. Понятие производственной структуры и ее элементы.
3. Различие в производственной структуре предприятия, цеха, участка.
4. Факторы, влияющие на производственную структуру предприятия, цеха.
5. Классификация производственных подразделений по их функциональному назначению.
6. Типы организации производства.
7. Производственный процесс и его структура.
8. Характеристика элементов производственного процесса.
9. Формы организации производства.
10. Методы организации производства.
11. Принципы рациональной организации производственного процесса.
12. Производственный цикл.

13. Логистика производственных процессов. 14. Сущность и организация нормирования труда. 15. Методы изучения затрат рабочего времени. 16. Сертификация продукции и систем качества на предприятии.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Отчет по практике должен включать следующие разделы: 1. Титульный лист. 2. Задание. 3. Рабочий график (план) проведения практики. 4. Совместный рабочий график (план) проведения практики. 5. Дневник практики. 6. Отзыв-характеристика на обучающегося-практиканта. 7. Содержание. 8. Введение. 9. Основная часть. 10. Заключение. 11. Перечень использованных информационных ресурсов.
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Дневник прохождения практики Отзыв на отчет по практике руководителя с предприятия Отчет по практике

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Горфинкель, В. Я., Антонова, О. В., Базилевич, А. И., Блинов, А. О., Бобков, Л. В., Бурмистрова, Л. М., Васильева, И. Н., Вахрушина, М. А., Вдовенко, Л. А., Калашникова, И. А., Максимцов, М. М., Маслова, В. М., Мостова, В. Д., Попадюк, Т. Г., Проскурин, В. К., Пайзулаев, И. Р., Прасолова, В. П., Раков, А. В., Родионова, Н. В., Рудакова, О. С., Сидорова, М. И., Чернышев, Б. Н., Швандар, Д. В., Швандар, К. В., Шевченко, С. С., Горфинкель, В. Я.	Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71241.html">http://www.iprbookshop.ru/71241.html</a>
Л1.2	Шеремет А.Д.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=960165">http://znanium.com/go.php?id=960165</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Быкова Т. А., Кузнецова Т. В.	Документационное обеспечение управления (делопроизводство): Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=762591">http://znanium.com/go.php?id=762591</a>
Л2.2	Акатьева М. Д., Бирюков В.А.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018	<a href="http://znanium.com/go.php?id=775191">http://znanium.com/go.php?id=775191</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71241.html">http://www.iprbookshop.ru/71241.html</a>			
Э2	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/21493">www.dx.doi.org/10.12737/21493</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/960165">http://znanium.com/catalog/product/960165</a>			
Э3	Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 258 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znaniy.com">http://www.znaniy.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59511a950f27f3.13786125">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59511a950f27f3.13786125</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/775191">http://znanium.com/catalog/product/775191</a>			
Э4	Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znaniy.com">http://www.znaniy.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/762591">http://znanium.com/catalog/product/762591</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-210 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-210
7.2	. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220.
7.3	К-217 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220.
7.4	В-202 - Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202. Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП
---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2023 г.

## Научно-исследовательская работа рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**  
Учебный план v38.03.01-2023-ТИС.plx  
38.03.01 Экономика  
Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очно-заочная**  
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216  
в том числе:  
аудиторные занятия 0  
самостоятельная работа 213,8

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 8

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	2,2	2,2	2,2	2,2
В том числе в форме прак.подготовки	215	215	215	215
Сам. работа	213,8	213,8	213,8	213,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

*Ст. преподаватель, Шведова Н.Н.* \_\_\_\_\_

, \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО Премьер,"Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК,"  
Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Научно-исследовательская работа**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 21.03.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 21.03.2023 № 8

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Кривокора Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2027 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Кривокоора Ю.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью научно-исследовательской работы является развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам;
1.2	- формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
1.3	- выработка у обучающихся компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведения исследований в составе научного коллектива.
1.4	Основными задачами научно-исследовательской работы являются:
1.5	- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.03.01 «Экономика», выявлению актуальных научных проблем;
1.6	- обретение навыков обоснования актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
1.7	- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением подготовки;
1.8	- получение навыков проведения самостоятельного исследования;
1.9	- развитие умений по формированию базы знаний, осуществления верификации и структуризации информации, применению этих знания для экспертной оценки реальных ситуаций;
1.10	- получение навыков разработки и применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
1.11	- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями;
1.12	- развитие умений организовать свой труд, разработать план и программу исследования;
1.13	- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использования методов и средств познания, различных форм и методов исследования, новых технологий в целях своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
1.14	- формирование умений представлять результаты своей работы другим специалистам, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Комплексный экономический анализ
2.1.2	Экономика предприятия
2.1.3	Экономико-математические методы и модели
2.1.4	Институциональная экономика
2.1.5	История экономических учений
2.1.6	Философия
2.1.7	Статистика: социально-экономическая статистика
2.1.8	Экономика отрасли
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Бизнес-планирование
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Оценка бизнеса
2.2.4	Управление человеческими ресурсами
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-5.1: Осуществляет выбор и аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методологию подготовки и принятия решений;
Уровень 2	подходы к осуществлению выбора информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	подходы к аналитической группировке информации для подготовки и принятия решений.
<b>Уметь:</b>	

Уровень 1	осуществлять выбор информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 2	осуществлять аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	выбирать, анализировать и группировать информацию для подготовки и принятия решений.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками выбора информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 2	навыками аналитической группировки информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	способностью осуществлять выбор и аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений.

**ПК-5.2: Формирует систему показателей , обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	составляющие системы показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном уровне;
Уровень 2	составляющие системы показателей, обеспечивающих управление организацией на стратегическом уровне;
Уровень 3	подходы к формированию системы показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять показатели, обеспечивающие управление организацией на операционном уровне;
Уровень 2	определять показатели, обеспечивающие управление организацией на стратегическом уровне;
Уровень 3	формировать систему показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками формирования системы показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном уровне;
Уровень 2	навыками формирования системы показателей, обеспечивающих управление организацией на стратегическом уровне;
Уровень 3	способностью формировать систему показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях.

**ПК-3.1: Изучает результаты научных исследований социально-экономических процессов и явлений на микро-, мезо- и макро- уровнях в целях применения передовых достижений экономической науки на практике**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность научной проблемы и научной задачи;
Уровень 2	современные направления исследований экономической науки;
Уровень 3	способы анализа и систематизации результатов научных исследований.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять сбор и анализ научной информации;
Уровень 2	использовать основы экономических знаний и передовые достижения в различных сферах деятельности;
Уровень 3	осуществлять выбор современного исследовательского инструментария и применять его в конкретных ситуациях.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по теме;
Уровень 2	навыками мониторинга научной информации;
Уровень 3	навыками применения на практике методик сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета социально экономических показателей.

**ПК-3.2: Формулирует выводы и практические рекомендации на основе результатов исследований социально-экономических процессов и явлений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности социально-экономических процессов;
Уровень 2	формы представления результатов исследований социально-экономических процессов и явлений;
Уровень 3	приемы и технологии оформления результатов научно-исследовательской деятельности;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников;
Уровень 2	представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
Уровень 3	формулировать выводы и практические рекомендации на основе результатов исследований социально-экономических процессов и явлений.
<b>Владеть:</b>	

Уровень 1	навыками обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок и рекомендаций;
Уровень 2	навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады, статьи и др.);
Уровень 3	навыками публичного научного выступления.

**ПК-3.3: Организует разработку проектных решений в области профессиональной деятельности и внедрение программ научных исследований по развитию экономических субъектов**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности принятия проектных решений в области профессиональной деятельности;
Уровень 2	варианты разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;
Уровень 3	перечень мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности;
Уровень 2	разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы по реализации разработанных проектов и программ;
Уровень 3	разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;
Уровень 2	актуальной информацией по внедрению программ научных исследований по развитию экономических субъектов
Уровень 3	организаторскими способностями и навыками разработки проектных решений.

**ПК-7.1: Осуществляет сбор и обработку статистической информации с учетом выбора необходимого экономического инструментария**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные экономико-статистические классификации и группировки;
Уровень 2	системы показателей различных областей социально-экономической статистики;
Уровень 3	методы сбора и обработки статистической информации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выбирать необходимый экономический инструментарий;
Уровень 2	измерять и рассчитывать статистические показатели;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку статистической информации.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	необходимым экономическим инструментарием;
Уровень 2	технологией измерения и расчета статистических показателей;
Уровень 3	технологией сбора и обработки статистической информации.

**ПК-7.2: Выбирает и обосновывает методики расчета экономических показателей**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	методы расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	технологией выбора и обоснования методики расчета экономических показателей;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	применять методы расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	выбирать и обосновывать методики расчета экономических показателей;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	категориальным экономическим аппаратом;
Уровень 2	методами расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	технологией выбора и обоснования методики расчета экономических показателей;

**ПК-7.3: Разрабатывает и обосновывает системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности**

<b>Знать:</b>	
---------------	--

Уровень 1	основные экономические категории, понятия и инструменты оценки бизнеса;
Уровень 2	оценочные экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	способы разработки и обоснования системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять основные экономические категории, понятия и инструменты оценки бизнеса;
Уровень 2	определять оценочные экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	разрабатывать и обосновывать систему оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	основными экономическими категориями и инструментами оценки бизнеса;
Уровень 2	технологией определения оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	технологией разработки и обоснования системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности.

**ПК-1.1: Осуществляет поиск, сбор и обработку аналитических данных в соответствии с целями и задачами экономического анализа**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	методы сбора и обработки аналитических данных;
Уровень 3	методы расчета ключевых индикаторов экономического развития;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	рассчитывать ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	применять методы сбора и обработки аналитических данных;
Уровень 3	получать и использовать информацию, необходимую для ориентации в основных проблемах экономического развития;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией определения ключевых индикаторов экономического развития;
Уровень 2	навыками анализа, аргументации и обоснования политики экономического развития;
Уровень 3	технологией разработки социально-экономических программ развития, а также всего комплекса применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач.

**ПК-1.2: Представляет результаты анализа в виде отчетов и аналитических обзоров**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные особенности развития организаций;
Уровень 2	особенности развития и состояния рынка;
Уровень 3	основные финансово-экономические показатели развития организации и методику их расчетов;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать основные социально-экономические процессы финансово-экономического развития организации;
Уровень 2	рассчитывать основные финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 3	получать и использовать информацию, необходимую для ориентации в основных проблемах экономического развития;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками анализа, аргументации и обоснования принимаемых решений в области финансово-экономического развития организации;
Уровень 2	навыками оценки основных финансово-экономических показателей развития организации;
Уровень 3	социально-экономическими программами развития, а также всего комплекса применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач.

**Результаты обучения по дисциплине:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- методы сбора и анализа необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.1.2	- методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

3.1.3	- методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики и существующие тенденции изменения социально-экономических показателей;
3.1.4	- современные отечественные и зарубежные источники информации;
3.1.5	- подходы к решению аналитических и исследовательских задач;
3.1.6	- способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.1.7	- критерии социально-экономической эффективности, рисков и социально-экономических последствий принимаемых управленческих решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- собирать и анализировать необходимые данные для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.2.2	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
3.2.3	- анализировать и интерпретировать полученные данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
3.2.4	- собирать необходимые данные и использовать их для подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;
3.2.5	- решать аналитические и исследовательские задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.2.6	- выбирать способы решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.2.7	- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом всех критериев.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками сбора и анализа необходимых данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
3.3.2	- способностью к анализу и интерпретации полученной финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для ее использования при принятии управленческих решений;
3.3.3	- способностью к анализу и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлению тенденций изменения социально-экономических показателей;
3.3.4	- навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета на основе данных, полученных из отечественных и зарубежных источников информации;
3.3.5	- навыками решения аналитических и исследовательских задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.3.6	- навыками решения коммуникативных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий;
3.3.7	- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	<b>Раздел 1. Ознакомительный</b>						
1.1	Выбор и обоснование темы исследования. Составление плана выполнения исследования. Постановка целей и конкретных задач. /Ср/	8	12		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	12	
1.2	Ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. /Ср/	8	16		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	16	
1.3	Формулировка рабочей гипотезы. Составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. /Ср/	8	12		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	12	



	<b>Раздел 2. Методологический</b>						
2.1	Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий. /Ср/	8	16		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	16	
	<b>Раздел 3. Исследовательский</b>						
3.1	Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования). /Ср/	8	36		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	36	
3.2	Анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в сети Интернет. Обсуждение результатов проведенного исследования с руководителем. /Ср/	8	36		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	36	
	<b>Раздел 4. Заключительный</b>						
4.1	Интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, подведение итогов результатов научного исследования. /Ср/	8	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	40	
4.2	Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по научно-исследовательской работе. /Ср/	8	45		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	45	
4.3	Подготовка к защите отчета по практике /ЗачётСОц/	8	0,8			0	
4.4	Консультации и прием зачета /ИКР/	8	2,2			2	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие «научно-исследовательская работа».
2. Научное исследование как деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления.
3. Объект и предмет научного исследования.
4. Классификация научных исследований.
5. Сущность фундаментальных исследований.
6. Сущность прикладных исследований.
7. Формы и методы исследования.
8. Теоретические и эмпирические уровни исследования.
9. Этапы проведения и исследования.
10. Методы научных исследований.
11. Сущность и содержание этапов научного исследования.

### 5.2. Темы письменных работ

Тематика научно-исследовательской работы совпадает с тематикой выпускных квалификационных работ. В соответствие с данной тематикой формулируется конкретная тема НИР.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы для защиты отчета по НИР. Дневник прохождения НИР, отзыв руководителя о выполнении НИР, отчет по НИР.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Кузнеченков, Е. П., Соколенко, Е. В.	Научно-исследовательская работа: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66064.html">http://www.iprbookshop.ru/66064.html</a>
Л1.2	Кузнеченков Е. П., Соколенко Е. В.	Научно-исследовательская работа: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459119</a>
Л1.3	Азарская М. А., Поздеев В. Л.	Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a>

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Астанина, С. Ю., Шестак, Н. В., Чмыхова, Е. В.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): монография	Москва: Современная гуманитарная академия, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id</a>			
Э2	Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 246 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id</a>			
Э3	Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>			
Э4	Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] : практикум / сост. Е. П. Кузнеченков, Е. В. Соколенко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 246 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66064.html">http://www.iprbookshop.ru/66064.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная, Оплата продления подписки Imaginpremium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.4	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система «Консультант +», <a href="http://www.abc.vvsu.ru">http://www.abc.vvsu.ru</a> , <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>
---------	---

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 2 этаж, ауд. К-217 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, административный корпус, 5 этаж, ауд. К-504 (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220)

7.3	Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций: г. Ставрополь, пр-т. Кулакова, 41/1, вестибюльный блок, 2 этаж, ауд. В-202 (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)
-----	--

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся прилагаются к РП.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Технологический институт сервиса (филиал) ДГТУ в г. Ставрополе  
(ТИС (филиал) ДГТУ в г.Ставрополе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Е.А. Дрофа

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Преддипломная практика**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и менеджмент**  
Учебный план v38.03.01-2023-ТИС.plx  
38.03.01 Экономика  
Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очно-заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 0  
самостоятельная работа 105,8

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 9

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	<b>9</b>		Итого	
	Неделя 13 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	2,2	2,2	2,2	2,2
В том числе в форме прак.подготовки	107	107	107	107
Сам. работа	105,8	105,8	105,8	105,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*Ст.преподаватель, Шведова Н.Н.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, зам. директора по производству ООО «Премьер», Величко Е.М.* \_\_\_\_\_

*ведущий экономист НО МК «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в СК»,  
Ионова Б.М.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Преддипломная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 21.03.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Протокол от 21.03.2023 № 8

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Кривоко́ра Ю.Н.

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_ 2023 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2024 г. № \_\_

Зав. кафедрой Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2025 г. № \_\_

Зав. кафедрой Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2026 г. № \_\_

Зав. кафедрой Кривокора Ю.Н.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_ \_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и менеджмент**

Протокол от \_\_ \_\_ 2027 г. № \_\_

Зав. кафедрой Кривокора Ю.Н.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью преддипломной практики является непосредственная подготовка к выполнению конкретной темы выпускной квалификационной работы: овладение умением применять полученные знания при решении практических задач в условиях действующего предприятия; сбор информации об экономической конъюнктуре; изучение организационно-производственной структуры предприятия, функций специалистов структурных подразделений; сбор основных технико-экономических показателей деятельности предприятия; детальное изучение подразделений предприятия; глубокое ознакомление с системой и методами организации и управления предприятием; ознакомление с мероприятиями по обеспечению безопасности жизнедеятельности и экологической безопасности на предприятии; изучение и сбор материала, связанного с темой выпускной квалификационной работы; приобретение деловых качеств, развитие навыков организаторской работы.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Научно-исследовательская работа
2.1.2	Комплексный экономический анализ
2.1.3	Экономика предприятия
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Менеджмент
2.1.6	Налоги и налогообложение
2.1.7	Делопроизводство
2.1.8	Бухгалтерский учет и анализ
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-5.1: Осуществляет выбор и аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методологию подготовки и принятия решений;
Уровень 2	подходы к осуществлению выбора информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	подходы к аналитической группировке информации для подготовки и принятия решений.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять выбор информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 2	осуществлять аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	выбирать, анализировать и группировать информацию для подготовки и принятия решений.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками выбора информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 2	навыками аналитической группировки информации для подготовки и принятия решений;
Уровень 3	способностью осуществлять выбор и аналитическую группировку информации для подготовки и принятия решений.

**ПК-5.2: Формирует систему показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	составляющие системы показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном уровне;
Уровень 2	составляющие системы показателей, обеспечивающих управление организацией на стратегическом уровне;
Уровень 3	подходы к формированию системы показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять показатели, обеспечивающие управление организацией на операционном уровне;
Уровень 2	определять показатели, обеспечивающие управление организацией на стратегическом уровне;
Уровень 3	формировать систему показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками формирования системы показателей, обеспечивающих управление организацией на

	операционном уровне;
Уровень 2	навыками формирования системы показателей, обеспечивающих управление организацией на стратегическом уровне;
Уровень 3	способностью формировать систему показателей, обеспечивающих управление организацией на операционном и стратегическом уровнях.

**ПК-3.1: Изучает результаты научных исследований социально-экономических процессов и явлений на микро-, мезо- и макро- уровнях в целях применения передовых достижений экономической науки на практике**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность научной проблемы и научной задачи;
Уровень 2	современные направления исследований экономической науки;
Уровень 3	способы анализа и систематизации результатов научных исследований.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять сбор и анализ научной информации;
Уровень 2	использовать основы экономических знаний и передовые достижения в различных сферах деятельности;
Уровень 3	осуществлять выбор современного исследовательского инструментария и применять его в конкретных ситуациях.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по теме;
Уровень 2	навыками мониторинга научной информации;
Уровень 3	навыками применения на практике методик сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета социально экономических показателей.

**ПК-3.2: Формулирует выводы и практические рекомендации на основе результатов исследований социально-экономических процессов и явлений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности социально-экономических процессов;
Уровень 2	формы представления результатов исследований социально-экономических процессов и явлений;
Уровень 3	приемы и технологии оформления результатов научно-исследовательской деятельности;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников;
Уровень 2	представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
Уровень 3	формулировать выводы и практические рекомендации на основе результатов исследований социально-экономических процессов и явлений.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок и рекомендаций;
Уровень 2	навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады, статьи и др.);
Уровень 3	навыками публичного научного выступления.

**ПК-3.3: Организует разработку проектных решений в области профессиональной деятельности и внедрение программ научных исследований по развитию экономических субъектов**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	сущность и особенности принятия проектных решений в области профессиональной деятельности;
Уровень 2	варианты разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;
Уровень 3	перечень мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности;
Уровень 2	разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы по реализации разработанных проектов и программ;
Уровень 3	разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;
Уровень 2	актуальной информацией по внедрению программ научных исследований по развитию экономических субъектов;
Уровень 3	организаторскими способностями и навыками разработки проектных решений.



<b>ПК-7.1: Осуществляет сбор и обработку статистической информации с учетом выбора необходимого экономического инструментария</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные экономико-статистические классификации и группировки;
Уровень 2	системы показателей различных областей социально-экономической статистики;
Уровень 3	методы сбора и обработки статистической информации;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выбирать необходимый экономический инструментарий;
Уровень 2	измерять и рассчитывать статистические показатели;
Уровень 3	осуществлять сбор и обработку статистической информации.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	необходимым экономическим инструментарием;
Уровень 2	технологией измерения и расчета статистических показателей;
Уровень 3	технологией сбора и обработки статистической информации.

<b>ПК-7.2: Выбирает и обосновывает методики расчета экономических показателей</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	методы расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	технологией выбора и обоснования методики расчета экономических показателей.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	определять экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 2	применять методы расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	выбирать и обосновывать методики расчета экономических показателей.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	категориальным экономическим аппаратом;
Уровень 2	методами расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
Уровень 3	технологией выбора и обоснования методики расчета экономических показателей.

<b>ПК-7.3: Разрабатывает и обосновывает системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные экономические категории, понятия и инструменты оценки бизнеса;
Уровень 2	оценочные экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	способы разработки и обоснования системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять основные экономические категории, понятия и инструменты оценки бизнеса;
Уровень 2	определять оценочные экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	разрабатывать и обосновывать систему оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	основными экономическими категориями и инструментами оценки бизнеса;
Уровень 2	технологией определения оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности;
Уровень 3	технологией разработки и обоснования системы оценочных экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности.

<b>ПК-1.1: Осуществляет поиск, сбор и обработку аналитических данных в соответствии с целями и задачами экономического анализа</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	методы сбора и обработки аналитических данных;
Уровень 3	методы расчета ключевых индикаторов экономического развития.
<b>Уметь:</b>	

Уровень 1	рассчитывать ключевые индикаторы экономического развития;
Уровень 2	применять методы сбора и обработки аналитических данных;
Уровень 3	получать и использовать информацию, необходимую для ориентации в основных проблемах экономического развития.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	технологией определения ключевых индикаторов экономического развития;
Уровень 2	навыками анализа, аргументации и обоснования политики экономического развития;
Уровень 3	технологией разработки социально-экономических программ развития, а также всего комплекса применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач.

#### ПК-1.2: Представляет результаты анализа в виде отчетов и аналитических обзоров

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные особенности развития организаций;
Уровень 2	особенности развития и состояния рынка;
Уровень 3	основные финансово-экономические показатели развития организации и методику их расчетов.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать основные социально-экономические процессы финансово-экономического развития организации;
Уровень 2	рассчитывать основные финансово-экономические показатели развития организации;
Уровень 3	получать и использовать информацию, необходимую для ориентации в основных проблемах экономического развития.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками анализа, аргументации и обоснования принимаемых решений в области финансово-экономического развития организации;
Уровень 2	навыками оценки основных финансово-экономических показателей развития организации;
Уровень 3	социально-экономических программами развития, а также всего комплекса применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач.

#### Результаты обучения по дисциплине:

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- содержание и методологии современных ведущих экономических школ и выдающихся экономических разработок;
3.1.2	- элементы культуры и норм межнационального общения, механизмы социального контроля;
3.1.3	- содержание нормативно-правовой базы предстоящей профессиональной деятельности и других сферах;
3.1.4	- технологии самоорганизации и самообразования при постановке конкретной цели;
3.1.5	- способы решения аналитических и исследовательских задач;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
3.2.2	- осуществлять общение в многонациональном коллективе;
3.2.3	- анализировать и применять действующее законодательство в конкретной ситуации;
3.2.4	- оценивать эффективность использования времени и корректировать личную работу в соответствии с жизненными целями и средствами их достижения;
3.2.5	- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- инструментами анализа, оценки и использования современной и исторической экономической информации;
3.3.2	- навыками осуществления профессиональной деятельности в коллективе, толерантно воспринимая социокультурные и этнико-конфессиональные различия;
3.3.3	- навыками грамотного использования на практике норм права;
3.3.4	- навыками осуществления процессов самоорганизации и самообразования, оценки их результатов;

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подг.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный						

1.1	Установочная лекция (цели, задачи, сроки практики). Разработка календарного плана прохождения практики. Выдача индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности. /ИКР/	9	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	
<b>Раздел 2.</b>							
2.1	Ознакомление и сбор материала об организационно-правовых основах и организационной структуре объекта исследования. /Ср/	9	10		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	10	
2.2	Изучение макросреды (конкурентов, рынка и пр.) и микросреды организации: сбытовой, коммуникационной и ценовой политик предприятия. /Ср/	9	12		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	12	
2.3	Сбор информации и изучение особенностей производственно-хозяйственной деятельности предприятия /Ср/	9	16		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	16	
2.4	Изучение организации учетно-аналитической работы на предприятии. Сбор информации и выполнение индивидуального задания. /Ср/	9	16		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	16	
2.5	Изучение системы внутреннего финансового контроля в организации и его результатов /Ср/	9	12		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	12	
2.6	Изучение и оценка перспектив совершенствования учетно-аналитических особенностей объекта исследования /Ср/	9	16		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	16	
<b>Раздел 3. Итоговый</b>							
3.1	Обработка собранных материалов и данных, составление и оформление отчета по практике. /Ср/	9	16		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	16	

3.2	Сдача отчета на проверку руководителю. Сбор подписей и печатей. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации/образовательной организации. /Ср/	9	7		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	7	
3.3	Подготовка к защите отчета по практике /ЗачётСОц/	9	0,8		Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.10 Л1.13Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.4	Зачет /ИКР/	9	0,2			0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Характеристика предприятия-объекта, его организационно-правовой формой и внешней средой места расположения; Организационно-производственная структура предприятия и тип структуры управления, размеры производства, размещение внутренних подразделений и учредительными документами (с разрешения руководства); Организация производственной и коммерческой деятельности в основных, вспомогательных, обслуживающих и прочих производствах;

Должностные инструкции руководителей предприятия и его структурных подразделений;

Права, обязанности и ответственность собственников и менеджеров;

Нормативные материалы, на основе которых бухгалтера осуществляют свою работу.

Объем и структура валовой продукции в сопоставимых ценах.

Объем и структура товарной продукции в ценах реализации;

Структура розничного и/или оптового товарооборота (если торговое предприятие);

Состав и структура имущества (внеоборотные активы, материально-производственные запасы, незавершенное производство, денежные средства, дебиторская задолженность и пр. активы);

Состав и структура основных средств;

Физическое состояние основных средств.

Объекты учета и их состояние.

**СОСТОЯНИЕ УЧЕТНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ.**

Возможности совершенствования учетно-аналитической работы на предприятии

Вопросы:

1. Какова цель прохождения преддипломной практики?

2. Как была организована Ваша работа на предприятии?

3. Каковы основные результаты выполненной Вами работы?

4. Какие информационные технологии, технические средства и информацию Вы использовали для достижения полученных результатов?

5. Каковы основные выводы сделаны Вами по ходу и результатам выполнения индивидуального задания?

6. Какие знания и навыки, полученные в университете были наиболее Вам полезны при прохождении практики?

7. Какие знания и навыки Вы приобрели в рамках прохождения практики?

8. Каковы Ваши предложения по совершенствованию проведения практической подготовки в вузе?

### 5.2. Темы письменных работ

Отчет по практике

### 5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы для защиты отчета по практике. Дневник прохождения практики, отзыв-характеристика руководителя практики от профильной организации, отчет по практике.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Головачев, А. С.	Экономика предприятия (организации). Часть 1: учебное пособие	Минск: Высшая школа, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/20173.html">http://www.iprbookshop.ru/20173.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Дресвянников, В. А., Чуфистов, О. Е., Зубков, А. Б.	Менеджмент организации: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/23580.html">http://www.iprbookshop.ru/23580.html</a>
Л1.3	Смелик, Р. Г., Левицкая, Л. А.	Экономика предприятия (организации): учебник	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/24961.html">http://www.iprbookshop.ru/24961.html</a>
Л1.4	Трухина, Н. И., Макаров, Е. И., Чугунов, А. В.	Экономика предприятия и производства: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно- строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30855.html">http://www.iprbookshop.ru/30855.html</a>
Л1.5	Межова, Л. Н., Гринь, А. М., Миндергасова, О. С.	Финансовый менеджмент организации: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/45058.html">http://www.iprbookshop.ru/45058.html</a>
Л1.6	Горфинкель, В. Я., Антонова, О. В., Базилевич, А. И., Блинов, А. О., Бобков, Л. В., Бурмистрова, Л. М., Васильева, И. Н., Вахрушина, М. А., Вдовенко, Л. А., Калашникова, И. А., Максимцов, М. М., Маслова, В. М., Мостова, В. Д., Попадюк, Т. Г., Проскурин, В. К., Пайзулаев, И. Р., Прасолова, В. П., Раков, А. В., Родионова, Н. В., Рудакова, О. С., Сидорова, М. И., Чернышев, Б. Н., Швандар, Д. В., Швандар, К. В., Шевченко, С. С., Горфинкель, В. Я.	Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ -ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71241.html">http://www.iprbookshop.ru/71241.html</a>
Л1.7	Карпова С. В.	Основы маркетинга: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019	<a href="https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-marketing-a-426395">https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-marketing-a-426395</a>
Л1.8	Астахова Н. И., Москвитин Г. И.	Менеджмент: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019	<a href="https://www.biblio-online.ru/book/management-426417">https://www.biblio-online.ru/book/management-426417</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.9	Рогова Е. М., Ткаченко Е. А.	Финансовый менеджмент: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019	<a href="https://www.biblio-online.ru/book/finansovyy-meneditment-433542">https://www.biblio-online.ru/book/finansovyy-meneditment-433542</a>
Л1.10	Дмитриева И. М., Захаров И. В., Калачева О. Н.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019	<a href="https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544">https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544</a>
Л1.11	Баскакова О. В., Сейко Л. Ф.	Экономика предприятия (организации)	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2017	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=411402">http://znanium.com/g_o.php?id=411402</a>
Л1.12	Фридман А.М.	Экономика предприятия общественного питания	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2017	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=415286">http://znanium.com/g_o.php?id=415286</a>
Л1.13	Девяткин О.В., Акуленко Н.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы): Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2018	<a href="http://znanium.com/g_o.php?id=872198">http://znanium.com/g_o.php?id=872198</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	В.И. Мирный, И.А. Маркво	Всеобщее управление качеством: учеб. пособие	, 2013	<a href="https://ntb.donstu.ru/content/vseobshchee-upravlenie-kachestvom">https://ntb.donstu.ru/content/vseobshchee-upravlenie-kachestvom</a>
Л2.2	Низовкина, Н. Г.	Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/45049.html">http://www.iprbookshop.ru/45049.html</a>
Л2.3	Чашина, Т. П.	Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия водного транспорта: методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46898.html">http://www.iprbookshop.ru/46898.html</a>
Л2.4	Лыжина, Н. В., Уханова, Р. М.	Управление затратами предприятия: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/80253.html">http://www.iprbookshop.ru/80253.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.5	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2004	<a href="http://znanium.com/go.php?id=75239">http://znanium.com/go.php?id=75239</a>
Л2.6	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2007	<a href="http://znanium.com/go.php?id=120102">http://znanium.com/go.php?id=120102</a>
Л2.7	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	<a href="http://znanium.com/go.php?id=547958">http://znanium.com/go.php?id=547958</a>
Л2.8	Савицкая Г. В.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	<a href="http://znanium.com/go.php?id=671375">http://znanium.com/go.php?id=671375</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Межова, Л. Н. Финансовый менеджмент организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Межова, А. М. Гринь, О. С. Миндергасова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 268 с. — 978-5-7782-1929-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45058.html">http://www.iprbookshop.ru/45058.html</a>			
Э2	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a> ]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881</a> . - Режим доступа: <a href="http://znaniium.com/catalog/product/872198">http://znaniium.com/catalog/product/872198</a>			
Э3	Экономика предприятия общественного питания / Фридман А.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 464 с.: ISBN 978-5-394-02069-8 - Режим доступа: <a href="http://znaniium.com/catalog/product/415286">http://znaniium.com/catalog/product/415286</a>			
Э4	Дресвянников, В. А. Менеджмент организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Дресвянников, О. Е. Чуфистов, А. Б. Зубков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 137 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/23580.html">http://www.iprbookshop.ru/23580.html</a>			
Э5	Трухина, Н. И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. И. Трухина, Е. И. Макаров, А. В. Чугунов. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 123 с. — 978-5-89040-486-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/30855.html">http://www.iprbookshop.ru/30855.html</a>			
Э6	Межова, Л. Н. Финансовый менеджмент организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Н. Межова, А. М. Гринь, О. С. Миндергасова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 268 с. — 978-5-7782-1929-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45058.html">http://www.iprbookshop.ru/45058.html</a>			

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows XP, Сертификат подлинности Windows (COA) на корпусе ноутбука;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional Plus лицензионное соглашение № 44684778
6.3.1.3	Windows 7 корпоративная,
6.3.1.4	Оплата продления подписки Imaginepremium по счету IM29470 от 28.01.2019г.;
6.3.1.5	Microsoft Office 2010 Professional Plus лицензионное соглашение № 49405992
6.3.1.6	

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационная справочная система КонсультантПлюс. Ставропольский край // Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	К-210 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации ( Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220);
-----	--

7.2	К-217 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Специализированная мебель, технические средства для представления учебной информации, учебно-наглядные пособия, переносная компьютерная техника: ноутбуки ACER EXTENSA 5220;
7.3	В-202 Помещение для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (Специализированная мебель; технические средства для представления учебной информации, компьютерная техника, в том числе: IBM-совместимые компьютеры – 10 шт., локальная вычислительная сеть, выход в глобальную компьютерную сеть Internet)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по прохождению преддипломной практики прилагаются.